

## RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2025 DIRECȚIA RELAȚII COMUNITARE

### DIRECȚIA RELAȚII COMUNITARE (DRC)

(DRC) are în componență, conform HCL nr. 498/2025 de aprobare a organigramei Primăriei Municipiului Timișoara, privind reorganizarea Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Timișoara, următoarele servicii:

- **Serviciul Cooperare Internațională și Economică (SCIE);**
- **Serviciul Asistență Cetățeni și Registratură (SARC);**
- **Serviciul Guvernanță Participativă, Incluzivă și Transparență Instituțională (SGPITI);**
- **Compartimentul Cultură;**
- **Compartimentul Turism.**

### I. SERVICIUL COOPERARE INTERNAȚIONALĂ ȘI ECONOMICĂ

#### 1. STRUCTURA

Serviciul Cooperare Internațională și Economică are în subordine următoarele structuri organigramice, conform HCL nr. 498/2025:

**Compartimentul Protocol;**

**Compartimentul Relații Internaționale;**

**Compartimentul Relații cu Mediul de Afaceri.**

Pe parcursul anului 2025, acest serviciu a funcționat cu următoarea structură de personal: ianuarie – noiembrie – 9 persoane, noiembrie – decembrie – 7 persoane.

#### 2. OBIECTUL DE ACTIVITATE

*Compartimentul Protocol* acoperă, prin activitatea desfășurată, următoarele arii de competență:

- protocol instituțional și diplomatic;
- vizite și evenimente internaționale;
- traduceri și comunicare multilingvă;
- organizare logistică pentru deplasări externe;
- sprijin în evenimente locale și comunitare;
- asigură plata cotizațiilor Asociațiilor în cadrul cărora Municipiul Timișoara este membru.

*Compartimentul Relații Internaționale* are în competență:

- activități de dezvoltare strategică și cooperare externă;
- activități de comunicare și vizibilitate internațională;
- asigurarea suportului pentru promovarea Municipiului Timișoara.

*Compartimentul Relații cu Mediul de Afaceri* se ocupă de:

- atragerea și gestionarea investițiilor;
- asigurarea dialogului și parteneriatului cu mediul de afaceri;
- promovare economică și reprezentare externă;
- gestionarea parcurilor industriale și a terenurilor pentru investiții;
- participare la activități de dezvoltare strategică și monitorizare;
- activități de îmbunătățire a mediului de afaceri local.

### **3. SINTEZA ACTIVITĂȚII DE COOPERARE INTERNAȚIONALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA ÎN ANUL 2025**

În anul 2025, Timișoara și-a consolidat poziția pe scena internațională prin diplomatie urbană activă, cu accent pe promovare în Europa, organizarea de evenimente importante și extinderea rețelilor de contacte. Aceste activități au crescut vizibilitatea orașului, au facilitat legături utile pentru investiții și turism și au poziționat Timișoara ca un oraș european implicat în dezbateri despre democrație, extinderea UE și guvernanta urbană.

#### **3.1. Promovarea Timișoarei în străinătate**

Prin deplasări și participări internaționale țintite, Timișoara și-a prezentat proiectele de dezvoltare, atractivitatea culturală și oportunitățile economice, cu scopul de a atrage investitori, turiști și fonduri europene. În anul 2025, au fost pregătite și finalizate **15 deplasări externe**.

#### **3.2. Aderarea la Pactul Orașelor Libere**

Primarul Municipiului Timișoara, Dominic Fritz, a devenit primul primar din România care a aderat la Pactul Orașelor Libere, în cadrul summitului de la Tirana, din februarie 2025, unde orașul a fost reprezentat de viceprimarul Paula Romocean. Pactul, fondat în 2019 de primarii din Praga, Bratislava, Budapesta și Varșovia, reunește orașe progresiste care promovează consolidarea democrației, alegeri libere, susținerea mișcărilor democratice și reducerea decalajului urban-rural. Declarația summitului din 2025, „*Solidaritate urbană în vremuri tulburi*”, a subliniat rolul orașelor în gestionarea amenințărilor globale. Aderarea a extins semnificativ rețeaua internațională a Timișoarei la nivel de orașe.

#### **3.3. Timișoara, singurul oraș din România la MIPIM**

În martie 2025, Timișoara a fost singurul oraș din România prezent cu stand propriu la MIPIM Cannes, cel mai important târg imobiliar mondial. Participarea a promovat proiectele de dezvoltare urbană și a poziționat orașul ca destinație atractivă pentru investitori internaționali. Primarul Dominic Fritz a participat și la evenimentul „Leaders Summit”, alături de zeci de primari din întreaga lume, și a avut o întâlnire bilaterală cu primarul din Rueil-Malmaison (oraș înfrățit cu Timișoara), prezent în calitate de reprezentant al Métropole du Grand Paris.

#### **3.4. Misiunea Eurocities la Istanbul**

În august 2025, primarul Dominic Fritz a fost singurul primar din România care a participat la misiunea de solidaritate Eurocities la Istanbul, în sprijinul primarului încarcerat Ekrem İmamoğlu și pentru apărarea democrației locale. Delegația a inclus primarii din Barcelona, Atena, Budapesta, Sofia, Utrecht și Zagreb.

#### **3.5. Participarea primarului Timișoarei la vizitele de stat ale Președintelui României în Germania și Franța**

Primarul Municipiului Timișoara, Dominic Fritz, a făcut parte din delegațiile oficiale ale Președintelui României la Berlin (iulie 2025) și Paris (decembrie 2025), promovând Timișoara ca destinație de investiții pentru companii germane și franceze.

#### **3.6. Întâlnire cu Marta Kos, Comisar European pentru Extindere**

În octombrie 2025, primarul Dominic Fritz s-a întâlnit, la Bruxelles, cu comisarul european pentru Extindere, Marta Kos, în continuarea Summitului Orașelor privind Extinderea UE, prezentându-i Declarația summitului. Prin aceste acțiuni, Timișoara s-a afirmat ca unul dintre cele mai active orașe europene pe tema extinderii UE.

#### **3.7. Alte participări notabile**

##### **Inițiativa Bloomberg de Leadership Urban European**

Primarul Dominic Fritz a fost singurul primar român selectat în prima cohortă a prestigioasei Inițiative Bloomberg LSE de Leadership Urban European, lansată de Bloomberg Philanthropies în parteneriat cu London School of Economics. Programul a reunit 30 de primari și echipele lor din 17 țări, reprezentând orașe cu peste 21 de milioane de locuitori.

În octombrie 2025, primarul Dominic Fritz a participat la un training intensiv de leadership la Londra, axat pe guvernanta strategică, inovație, decizii bazate pe date și provocări urbane majore. Ulterior, în noiembrie 2025, viceprimarii Ruben Lațcau și Paula Romocean au luat parte la o sesiune specializată la Berlin, dedicată științelor comportamentale, finanțării inovatoare și guvernantei participative. Programul, finanțat integral de organizatori, continuă în 2026, cu expertiză și training adaptat pentru lideri seniori din administrația timișoreană, contribuind la modernizarea serviciilor publice, transparență și absorbția mai eficientă a fondurilor europene.

Consilierul local Ovidiu Merean a reprezentat Timișoara la Summitul Internațional „*Orașe și Regiuni – Unite pentru Pace și Securitate*” de la Kyiv (5-6 iunie 2025). Organizat sub patronajul președintelui ucrainean Volodimir Zelenski, evenimentul s-a concentrat pe reconstrucția zonelor afectate de război, cooperare regională și integrare europeană.

Șeful Serviciului Cooperare Internațională și Economică, Alexandru Vărzaru, a reprezentat orașul la Summitul Rețelei Orașelor Balcanice B40, de la Sofia (februarie 2025), promovând activ Summitul de la Timișoara privind Extinderea UE.

Șeful Serviciului Cooperare Internațională și Economică a participat la primul Masterclass GMF Cities în Angajament Internațional Urban (7-10 decembrie 2025, Washington, DC), unde Timișoara a fost singurul oraș românesc invitat dintre 14 participanți (jumătate europeni, jumătate americani). Programul, finanțat integral de GMF, a consolidat expertiza în diplomație urbană.

### **3.8. Evenimente internaționale majore găzduite la Timișoara**

Primăria Municipiului Timișoara a demonstrat capacitate organizatorică prin găzduirea unor evenimente de referință, care au atras atenție internațională și-au consolidat atractivitatea orașului pentru turism cultural și de afaceri. În 2025, serviciul a fost implicat în organizarea a 29 de evenimente.

#### **Premiul Timișoara pentru Valori Europene – mai, 2025**

În mai 2025, Municipiul Timișoara a organizat cea de-a doua ediție a ceremoniei de acordare a Premiului Timișoara pentru Valori Europene, distincție acordată Robertei Metsola, Președinta Parlamentului European. Alegerea reflectă recunoașterea leadership-ului său ferm în apărarea democrației, a statului de drept și a unității europene, precum și a rolului esențial pe care Parlamentul European îl joacă într-un context geopolitic marcat de război, presiuni asupra valorilor democratice și dezbateri privind viitorul Uniunii Europene.

După prima ceremonie dedicată Președintei Republicii Moldova, Maia Sandu, Premiul Timișoara pentru Valori Europene s-a consolidat ca o platformă de recunoaștere a angajamentului autentic față de valorile fundamentale ale Europei. Prin organizarea acestui eveniment, Timișoara își afirmă consecvent identitatea de oraș european care onorează curajul politic, solidaritatea democratică și responsabilitatea instituțională în apărarea proiectului european.

#### **Summitul Orașelor privind Extinderea UE de la Timișoara – septembrie, 2025**

Evenimentul principal al anului organizat de Municipiul Timișoara a fost „*Timișoara Cities Summit on EU Enlargement*” (30 septembrie 2025), primul de acest tip, co-organizat împreună cu orașul Sofia și Eurocities, la care a luat parte și Nicușor Dan, Președintele României. Summitul a reunit primari, miniștri, ambasadori și experți din peste 15 țări membre UE și candidate. Printre participanții de marcă s-au numărat primarii din Budapesta (Gergely Karácsony), Sofia (Vassil Terziev) și Zagreb (Tomislav Tomašević). Summitul a adoptat Declarația de la Timișoara (disponibilă pe [timisoarasummit.eu](http://timisoarasummit.eu)), care prezintă extinderea UE ca imperativ de securitate, susține accesul pe merit al țărilor candidate și cere un rol mai mare pentru orașe în procesele europene. Declarația a primit ulterior adeziuni din partea primarilor din Barcelona și Paris, subliniind impactul durabil al evenimentului.

### **3.9. Cooperarea cu ambasade, consulate și orașe înfrățite**

Timișoara a primit un număr de **58 de delegații străine**, în cursul anului 2025, colaborând cu **17 ambasade** (printre care Portugalia, Brazilia, Germania, Franța, SUA, Ucraina și Reprezentanța Comisiei Europene).

Un moment cultural important a fost primul Festival de Film în Limba Portugheză din România (mai 2025), organizat împreună cu ambasadele Portugaliei și Braziliei, cu ocazia Zilei Internaționale a Limbii Portugheze.

În 2025, Municipiul Timișoara a continuat parteneriatul educațional cu Corpul Consular din Timișoara, concretizat prin proiectul „*De Ziua Europei, aducem consulatele în școala ta*”, care a facilitat dialogul direct al elevilor cu diplomați pe teme legate de valorile europene, diversitate culturală și cetățenie democratică.

Relațiile cu orașele înfrățite (ex. Lublin, Karlsruhe, Gera) au inclus proiecte comune precum expoziții, stagii de practică pentru studenți și participări la evenimente.

### **3.10. Promovarea intereselor Timișoarei în țară**

În anul 2025, au fost pregătite și finalizate **29 deplasări în țară** pentru promovarea intereselor și proiectelor de dezvoltare durabilă ale Timișoarei.

## **4. COMPARTIMENTUL RELAȚII CU MEDIUL DE AFACERI**

Compartimentul Relații cu Mediul de Afaceri este parte integrantă a Serviciului Cooperare Internațională și Economică din cadrul Direcției Relații Comunitare. În primele 6 luni ale anului 2025, compartimentul a funcționat cu 4 persoane (dintre 1 consilier superior ocupă funcția de director interimar, iar 1 consilier asistent are raportul de serviciu suspendat), în perioada iulie-octombrie 2025, în cadrul compartimentului a intrat 1 inspector de specialitate, iar începând cu luna noiembrie 2025, după modificările survenite conform HCL nr. 498/2025, activitatea compartimentului este susținută de 2 persoane – 1 consilier superior (ocupă interimar funcția de director executiv) și 1 inspector de specialitate.

### **4.1. SINTEZA ACTIVITĂȚII**

Activitatea Compartimentului s-a dezvoltat cu acțiuni specifice în sensul apropierii de mediul de afaceri și al îmbunătățirii relației cu reprezentanții acestuia, din majoritatea domeniilor de activitate: producție, comerț, IT&C, automotive, sănătate, retail, transport etc.

În acest sens, încă de la începutul activității sale, compartimentul a demarat procesul de colectare a unei baze de date reale cu colaboratorii din mediul de business care au participat la întâlniri tematice, acțiuni, evenimente sau proiecte inițiate de Primărie.

În același timp, s-a conturat necesitatea dezvoltării unei echipe care să organizeze și să sprijine organizarea evenimentelor Primăriei și ale unor structuri din cadrul instituției.

Astfel, Serviciul Cooperare Internațională și Economică a preluat această activitate și a dezvoltat mecanismele necesare pentru buna desfășurare a acțiunilor/eventimentelor având ca scop creșterea vizibilității și imaginii instituției, de la organizare și logistică, la transmiterea invitațiilor, gestionarea liste de invitați și a confirmărilor ș.a.m.d.

În cursul anului 2025, reprezentanții Compartimentului Relații cu Mediul de Afaceri (CRMA) au fost implicați în organizarea unui număr de **61 de acțiuni**.

În calitate de participanți, reprezentanții CRMA au luat parte la **30 de acțiuni**.

Numărul total al acțiunilor, evenimentelor organizate, respectiv la care au participat reprezentanții CRMA este în **creștere cu 65% în 2025** față de anul anterior (55 în 2024).

Distribuția evenimentelor organizate, respectiv în organizarea cărora s-a implicat CRMA, precum și a acțiunilor specifice la care reprezentanții compartimentului au participat, este redată mai jos:

#### **4.1.1. Evenimente în organizarea cărora reprezentanții Compartimentului Relații cu Mediul de Afaceri au fost implicați:**

1. Președintele Parlamentului European, dna Roberta Metsola, în dialog cu 800 de elevi, 22.05.2025;
2. Ceremonia de decernare a Premiului Timișoara pentru Valori Europene, 22.05.2025;
3. Întâlnire bilaterală dna. Roberta Metsola - dl. Emil Hurezeanu, 22.05.2025;
4. Ioan Holender – celebrarea vârstei de 90 de ani, 07.06.2025;
5. Prezentarea Barometrului privind Calitatea Vieții în Timișoara, 19.06.2025;
6. Avanspremiera Festivalului Inimilor-Ed. XXXIV, 02.07.2025;
7. Ceremonia de deschidere a Festivalului Inimilor, 02.07.2025;
8. Prezentarea activității Primăriei Municipiului Timișoara în cadrul Taberei Urbane, 08.07.2025;

9. Spectacol de dans clasic chinezesc în cinstea Zilei Internaționale a Dialogului între civilizații, 03.07.2025;
10. Ședința festivă de Ziua Timișoarei, 03.08.2025;
11. Prezentarea activității Primăriei Municipiului Timișoara în cadrul Taberei Urbane, 08.07.2025;
12. Vizita echipei de fotbal a UVT, singura campioană universitară europeană din România, pe toate ramurile sportive, în 2025, 8 aug. 202508.08.2025;
13. Proiecția filmului de promovare a Timișoarei, 10.09.2025;
14. Sinagoga din Fabric - Spațiu pentru comunitate. Prezentarea conceptului de refuncționalizare, 24.09.2025;
15. Timișoara Cities Summit Enlargement, 29-30.09.2025;
16. Conferința publică „Europe at a Crossroads – Security, Prosperity, and Our Common Future”, 30.09.2025;
17. Masa rotundă cu tema „Cum poate inovarea să crească competitivitatea României?”, 30.09.2025;
18. Consultare publică PUZ Fabric, 20.11.2025;
19. Gala Elevilor Olimpici, 24.11.2025;
20. Eveniment dedicat viitorului energiei regenerabile, 11.12.2025;
21. Ședință extraordinară de Comemorare a Revoluției, 16.12.2025;
22. Plantare Aleea Libertății, 19.12.2025.

#### **4.1.2. Întâlniri de lucru organizate de reprezentanții Compartimentului Relații cu Mediul de Afaceri:**

1. Întâlnire privind amplasarea lockerelor pe raza UAT Timișoara, 30.01.2025;
2. Prezentarea propunerii de actualizare a Regulamentului de acces pentru mașinile de mare tonaj, 19.03.2025;
3. Întâlnire de lucru dedicată reglementărilor din domeniul HoReCa, 27.03.2025;
4. Întâlnire pe tema procedurii de restructurare urbană, 10.04.2025;
5. Prezentarea variantei actualizate a regulamentului de tonaj, 23.07.2025;
6. Întâlnirea Președintelui Nicușor Dan cu firme din domeniul inovării, 30.09.2025;
7. Prezentarea variantei finale a Regulamentului de acces pentru mașinile de mare tonaj, 21.10.2025;
8. Timișoara Revoluționară - întâlnire de lucru cu partenerii din proiect, 31.10.2025;
9. Întâlnire privind propunerile de amenajare a Canalului Bega, 14.11.2025.

#### **4.1.3. Întâlniri punctuale cu reprezentanți ai mediului de afaceri:**

1. Întâlnire dl. Tamaș, administrator Bayern, pe subiectul acordării avizului de principiu Parcului Industrial Timișoara Sud, 27.01.2025;
2. Întâlnire cu reprezentanții Bolt - introducerea sistem de închiriere trotinete electrice, 05.03.2025;
3. Întâlnire Coca-Cola HBC România pentru amenajarea drumului de legătură între C. Aradului și C. Torontalului, 11.03.2025;
4. Întâlnire francizor Cinamood în vederea deschiderii unui punct de lucru în Timișoara, 12.03.2025;
5. Întâlnire cu reprezentantul Biroului de Consultanță Vilceanu pe tema funcționalităților serviciilor digitale ale Primăriei Municipiului Timișoara, 01.04.2025;
6. Întâlnire Grayling (Bolt) pentru amplasarea de stații de încărcare pentru vehicule electrice mici, 21.05.2025;
7. Întâlnire cu reprezentanții Dr. Oetker pentru a prospecta demararea unei viitoare investiții la Timișoara, 03.06.2025;
8. Întâlnire cu reprezentantul Beyond Dracula pe tema îmbunătățirii serviciilor oferite de administrația publică, 04.06.2025;
9. Întâlnire Contitech România și Contitech Thermopol România, companii care desfășoară activități în Parcul Industrial Freidorf, 04.06.2025;
10. Prezentare Thermowatt technology for saving on the heating and cooling for public institutions, 05.06.2025;
11. Întâlnire McDonald's - îmbunătățirea aspectelor ce țin de salubritate în zona centrală, 12.06.2025;
12. Întâlnire cu reprezentanții companiei F&W Molding and Packaging Service pe teme privind dezvoltarea investiției existente în PITT și a condițiilor din parc, 19.06.2025;
13. Întâlnire cu ELBA și ELBA-COM pentru a prezenta viitoare investiții ale companiei, 25.06.2025;

14. Întâlnire Coca Cola pentru armonizarea aspectelor juridice vizavi de parteneriatul cu Primăria Municipiului Timișoara, 14.08.2025;
15. Întâlnire Turkish Airlines pentru a discuta introducerea de noi rute de pe Aeroportul Internațional Timișoara, 26.08.2025;
16. Întâlnire Continental, chiriaș în clădirea CERC, 04.09.2025;
17. Vizită Hamilton - prezentarea conceptului Timișoara Revoluționară, 10.09.2025;
18. Vizită Hexing - prezentarea conceptului Timișoara Revoluționară, 10.09.2025;
19. Vizită Hella - prezentarea conceptului Timișoara Revoluționară, 11.09.2025;
20. Vizită Elba - prezentarea conceptului Timișoara Revoluționară, 17.09.2025;
21. Vizită Elba COM - prezentarea conceptului Timișoara Revoluționară, 17.09.2025;
22. Întâlnire cu delegație Brazilia - Santa Catarina pentru colaborare economică internațională, 26.09.2025;
23. Vizită Continantal Anvelope - prezentarea conceptului Timișoara Revoluționară, 14.10.2025;
24. Întâlnire cu noua conducere ZF: Florin Boc și Mathias Eickhoff, 31.10.2025;
25. Întâlnire cu Aumovio vizavi de facilitățile oferite chiriașilor CERC, 31.10.2025;
26. Întâlnire cu Kaidi Electronics în vederea demarării unei investiții la Timișoara, 06.11.2025;
27. Întâlnire Vitesco/Schaeffler, chiriaș în clădirea CERC, 12.11.2025;
28. Întâlnire online cu reprezentanții Meeting SpecMat Inc pe tema demarării unei investiții în Timișoara, 18.11.2025;
29. Întâlnire cu reprezentanta Pedale SRL pe tema dezvoltării sustenabile și îmbunătățirii mobilității urbane (platforma Pedale);
30. Întâlnire Overtech, chiriaș în clădirea CERC, 12.12.2025.

#### **4.1.4. Evenimente la care reprezentanții Compartimentului Relații cu Mediul de Afaceri au luat parte în calitate de participanți:**

1. Meeting ADR - bune practici pe zona de digitalizare, 28.02.2025;
2. Masă rotundă „Strategii de Dezvoltare Economică, Socială și Mediu în Timișoara: Colaborarea între Mediul Privat și Instituțiile Publice”, 11.03.2025;
3. Participare la promovarea turistică a orașului Veliko Gradiște, 02.04.2025;
4. Aniversare 25 ani - Saguaro Technology, 07.04.2025;
5. AWS Community Day, 10.04.2025;
6. Nokia - 100 de ani de inovație Nokia Bell Labs, 15.05.2025;
7. Vizită Pasmatex - Maratonul de business, 28.05.2025;
8. Vizită The Care Hub - Maratonul de business, 28.05.2025;
9. Vizită la Institutul de Cercetări Avansate de Mediu (ICAM) - Maratonul de business, 29.05.2025;
10. Forumul dedicat inteligenței artificiale, 29.05.2025;
11. Aniversare 20 de ani Valeo, 29.05.2025;
12. Vizită Eltrex - Maratonul de business, 30.05.2025;
13. Vizită Laboratorul LearnX Lab al Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara - Maratonul de business, 30.05.2025;
14. Vizită Flex - Maratonul de business, 30.05.2025;
15. IMM România - Conferință Regională ”Sustenabilitatea IMM-urilor prin Dialog Social” - autorități, antreprenori, 19.06.2025;
16. Lansarea Cartierului Vienez, 12.07.2025;
17. Inaugurare showroom TRW-ZF, 05.08.2025;
18. Inaugurare lucrări Elma Electronic, 08.08.2025;
19. Participare la evenimentul aniversar ”Banca pentru Alimente Timișoara-5 ani”, 29.08.2025;
20. Lansare AUMOVIO - rebranding Continental Automotive, 02.09.2025;
21. Aniversare 30 de ani Coca-Cola și inaugurarea parcului fotovoltaic, 18.09.2025;
22. Inaugurare Centrul Tesla, 18.09.2025;
23. Inaugurare companie d.velop Eastern Europe, 16.10.2025;
24. Deschidere Zilele Carierei UPT, 29.10.2025;
25. Conferința Prefbeton, 29.10.2025;
26. Top Firme Timiș - Gala Excelenței în Afaceri, Ed. XXXII, 31.10.2025;
27. Participare la Business Forum Vest, 14.11.2025;

28. Romanian Business Leaders - lansarea oficială a filialei Banat. Prima ediție a Conferinței regionale RBL Banat, 20.11.2025;

29. Aniversare Ness Timișoara - 10 ani, 27.11.2025;

30. Berg Banat - 35 de ani - eveniment aniversar, 10.12.2025.

Reprezentanții Compartimentului Relații cu Mediul de Afaceri au transmis pe parcursul anului 2025 informații referitoare la noile servicii digitale puse la dispoziție de Primăria Municipiului Timișoara, noutăți legislative, actualizări privind stadii ale proiectelor municipalității și au răspuns solicitărilor mediului privat. Reprezentanții compartimentului au menținut relația cu mediul de afaceri și prin discuții de curtoazie și transmiterea de felicitări de Paști și Crăciun. De asemenea, echipa a elaborat prezentări, situații și mapări actualizate.

## **5. CONCLUZII ȘI OBIECTIVE 2026**

Anul 2025 a fost unul important pentru relațiile internaționale ale Timișoarei, marcat de extinderea rețelelor la nivel de orașe – în special prin aderarea la Pactul Orașelor Libere și colaborarea aprofundată cu German Marshall Fund Cities – precum și de dezvoltarea capacității de leadership prin Inițiativa Bloomberg. Premiul Timișoara pentru Valori Europene a câștigat în prestigiu, reflectând implicarea constantă a orașului în promovarea principiilor democratice, iar Summitul Orașelor privind Extinderea UE l-a poziționat ca platformă relevantă pentru dialog regional și influență politică. Aceste rezultate au întărit capacitatea administrativă, au consolidat rolul Timișoarei în Europa și au deschis oportunități concrete pentru investiții, turism și parteneriate pe termen lung.

În ceea ce privește activitatea CRMA, aceasta s-a focusat pe continuarea activității de consolidare a relațiilor cu mediul de afaceri local, național și internațional, precum și pe promovarea Municipiului Timișoara ca un pol de dezvoltare economică, culturală și socială.

### **Pentru anul 2026, SCIE are printre obiective:**

- marcarea a 10 ani de relații cu Lublin, 35 cu Faenza și Mulhouse – orașe înfrățite cu Timișoara;
- organizarea evenimentului "Timișoara European Values Forum" – în parteneriat cu MAE;
- introducerea în baza de date a tuturor contactelor orașelor europene la care avem acces;
- finalizarea conținutului site-ului;
- participarea, la Bratislava, la summit-ul Pact of Free Cities;
- introducerea ideii "Timișoara Revoluționară" în mesajele de promovare ale orașului;

### **Compartimentul Relații cu Mediul de Afaceri a demarat o serie de proiecte, în 2025, care sunt în curs de derulare în 2026:**

- Achiziționarea unei aplicații de gestionare a bazei de date cu contacte;
- Procesul de clarificare a aspectelor topo-cadastrale pentru terenul din Parcul Industrial Freidorf;
- Gestionarea relației cu firmele chiriașe ale clădirii CERC din Parcul Industrial Freidorf în contextul desființării serviciului care administra clădirea;
- Demersuri privind amenajarea unui muzeu al tehnicii și a unui muzeu industrial;
- Timișoara Revoluționară – un proiect care expune forța economică a orașului;
- Maratonul Instituțiilor Publice – o serie de întâlniri între reprezentanții Primăriei Municipiului Timișoara și cei ai mediului de afaceri în care se vor aborda teme de interes pentru mediul privat;
- Elaborarea unui ghid care prevede pașii pentru organizarea unui eveniment.

## **II. SERVICIUL GUVERNANȚĂ PARTICIPATIVĂ, INCLUZIVĂ ȘI TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ**

### **1. STRUCTURA**

Serviciul Guvernare Participativă, Incluzivă și Transparență Instituțională este în subordinea Direcției Relații Comunitare.

### **2. COMPONENTA**

În urma restructurării conform HCL 498/2025, începând cu luna noiembrie 2025, au fost desființate structurile subordonate, Compartimentul Management Documente și Sesizări și Compartimentul Transparență Informațională, posturile aferente rămânând în subordinea serviciului, și a fost creat Compartimentul Minorități și Relații Interetnice. Pe parcursul anului 2025, acest serviciu a funcționat cu următoarea structură de personal: ianuarie – noiembrie – 13 persoane, noiembrie – decembrie – 10 persoane.

### 3. OBIECTUL DE ACTIVITATE:

- Creșterea gradului de participare și implicare a cetățenilor în deciziile publice care au impact asupra calității vieții lor, prin:
- Gestionarea relației Primăriei cu structurile de tineret și asigurarea funcționării Consiliului Consultativ al Tinerilor;
- Dezvoltarea și implementarea instrumentelor de guvernare participativă (ex.: buget participativ, dezbateri publice, transparență decizională);
- Coordonarea proceselor de transparență informațională și aplicarea legislației privind accesul la informații de interes public;
- Gestionarea și monitorizarea petițiilor și sesizărilor cetățenilor, conform OG 27/2002, Legea 544/2001, 52/2003
- Dezvoltarea relațiilor cu societatea civilă și menținerea Registrului societății civile;
- Asigurarea activităților dedicate minorităților și relațiilor interetnice, inclusiv consiliere, colaborări și promovarea diversității.

### 4. SINTEZA ACTIVITĂȚII PE ANUL 2025:

#### 4.1. Campania de bugetare participativă “Timișoara Decide!” 2025

Campania de bugetare participativă "Timișoara Decide!" 2025, ediție dedicată liceenilor 2025 a fost aprobată prin HCL 408/2025 și implementată împreună cu Administrația pentru Sănătate și Educație a Municipiului Timișoara (ASEMT).

Ediția 2025 a fost dedicată liceenilor în corelare cu „Anul Național al Copilului”, desemnat prin Legea nr. 264 din 28 octombrie 2024. În acest context, autoritățile publice locale au fost încurajate să desfășoare activități care sprijină dezvoltarea socială, educațională, culturală și civică a copiilor. Totodată, anul 2025 a fost declarat de către Consiliul Europei drept Anul European al Educației pentru Cetățenie Digitală 2025 (European Year of Digital Citizenship Education–DCEY25), fiind o inițiativă pentru promovarea, dezvoltarea competențelor digitale esențiale pentru participarea activă, responsabilă și sigură în societatea digitală.

În 2025, campania de bugetare participativă „Timișoara Decide!” dedicată liceenilor a înregistrat următoarele rezultate:

În perioada 1-5 septembrie, a avut loc apelul de selecție a reprezentanților societății civile în Comisia de Coordonare a campaniei. Pe baza experienței în domeniul educației și a lucrului direct cu comunitățile educaționale din Timișoara, au fost selectate următoarele persoane: dna Ioana Botea – reprezentant al Asociației Portic, dna Tilincă Mihaela – cetățean, facilitator cultural; dna Timea Șerb – reprezentant al Institutului Intercultural Timișoara, dna Mihaela Vețan - reprezentant al Asociației CRIES. Din Comisia de Coordonare a făcut parte, la invitația ASEMT, și un reprezentant al Inspectoratului Școlar Județean Timiș, dna Adriana Oprean - inspector școlar pentru activități educaționale;

În perioada 1-20 septembrie, 17 licee și-au luat angajamentul de a implementa campania în liceele lor și și-au desemnat profesorii facilitatori și pe ceilalți reprezentanți din comisia de implementare (elevi, părinți, personal tehnic/financiar);

Suma alocată pe liceu a fost de până la 50.000 lei, cu condiția ca elevii să dezvolte și să depună minim 3 proiecte;

În data de 26 septembrie, a avut loc o sesiune de formare a membrilor comisiilor de implementare, la care au participat aproximativ 50 de persoane, în medie 3 persoane pe liceu, dintre care aproximativ 40% au fost elevi;

În etapa de colectare a ideilor, 29 septembrie – 5 octombrie, au avut loc în jur de 29 de ateliere, liceele fiind încurajate să organizeze cel puțin o întâlnire și să folosească orice alte instrumente disponibile pentru interacțiunea cu elevii și colectarea propunerilor acestora;

64 de proiecte au fost dezvoltate de 61 de echipe în cadrul a 27 de ateliere de lucru. Etapa de dezvoltare a propunerilor a avut loc în perioada 6-24 octombrie;

Aproximativ 300 de elevi au fost implicați activ în dezvoltarea proiectelor;

2 proiecte nu au trecut mai departe, în urma analizei Comisiei de implementare și a Comisiei de coordonare, din cauza faptului că acestea necesitau aviz de construire;

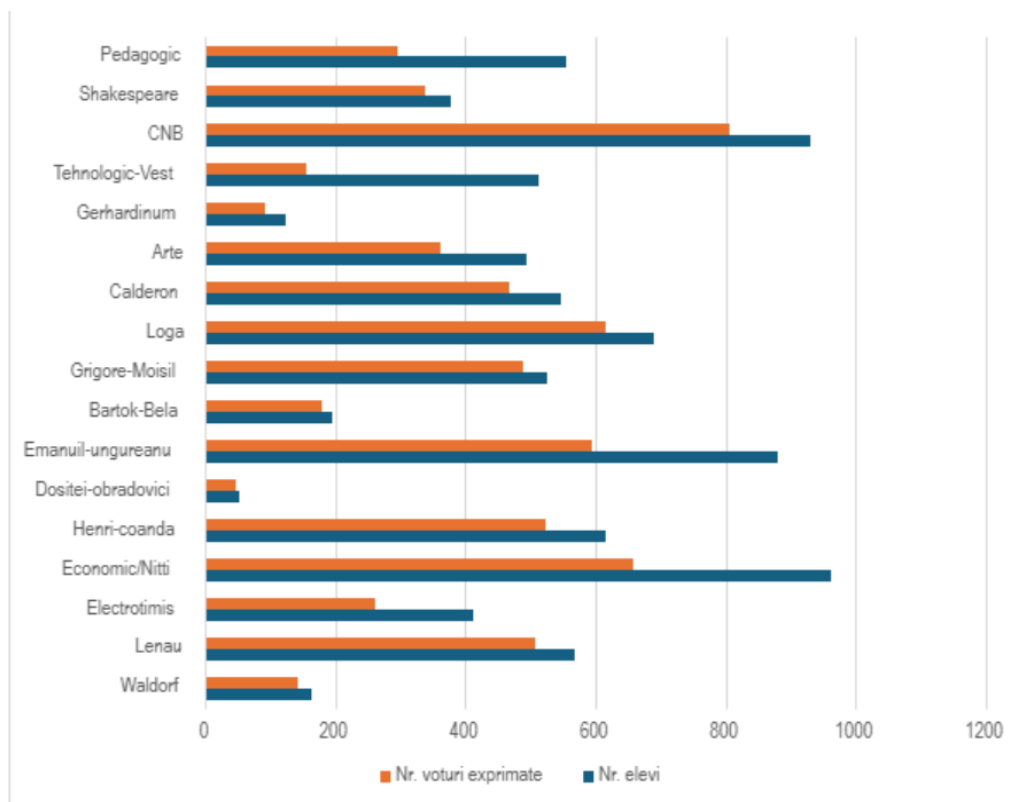
Etapa de vot a avut loc în perioada 5 – 10 noiembrie, pe parcursul a una sau maxim 2 zile, în funcție de alegerea fiecărui liceu. Etapa de vot a simulat un scrutin electoral în care elevii au pus ștampila pe buletinele de vot și tot ei au asigurat corectitudinea procesului, au verificat listele cu elevii înmatriculați, au predat ștampilele de vot, au numărat voturile etc.;

6537 de elevi au votat, prezența medie a fost de 76% din totalul elevilor înmatriculați în cele 17 licee participante;

În 8 licee, etapa de vot a avut loc cu cabine de vot, iar în 9 licee cu urnă mobilă;

Fiecare elev a putut vota un singur proiect din cele depuse în cadrul liceului său;

29 de proiecte câștigătoare vor fi implementate până la finalul anului școlar, în valoare de 779.800 lei.



## 4.2. Managementul documentelor și al sesizărilor

### 4.2.1. Managementul documentelor

Documentele ce intră în competența soluționare a Primăriei Municipiului Timișoara au următoarele canale de intrare:

- **electronic/online**

- poșta electronică, adresa [primariatm@primariatm.ro](mailto:primariatm@primariatm.ro);

- portal dedicat sesizărilor, <https://sesizari.primariatm.ro/>

- **Portal - Contul Unic**

- **fizic**

- de la factorii poștali, firme de curierat, curieri ai judecătorei, tribunalului, curții de apel, poliției, de la executori judecătorești, asociații de proprietari, poșta militară, curierii societăților din subordinea Consiliului Local – intrări gestionate de către Compartimentul Managementul Documentelor și Sesizări până la data de 31.10.2025 și de către Serviciul Asistență Cetățeni și Registratură, în perioada 01.11-31.12.2025, conform prevederilor HCL 498/2025;

- de la petenți în persoană, intrări gestionate de Serviciul Asistență Cetățeni și Registratură.

Toate documentele, indiferent de canalul de intrare, primesc un număr de înregistrare în ordinea cronologică a primirii lor. Numărul se atribuie de către Compartimentul Managementul Documentelor și Sesizări sau de către Serviciul Asistență Cetățeni și Registratură, fie se alocă automat, după caz, în funcție de canalul de intrare;

Prin excepție, petițiile anonime sau cele în care nu sunt trecute datele de identificare a petiționarului nu se iau în considerare și se clasează.

Orice persoană fizică sau persoană juridică trebuie să își exercite drepturile și să își îndeplinească obligațiile civile cu bună-credință, în acord cu ordinea publică și bunele moravuri. Dacă petițiile nu respectă principiul bunei-credințe și bunelor moravuri, nu se iau în considerare și se clasează.

Documentele depuse în vederea soluționării de către PMT sunt în majoritate în formă electronică; documentele depuse fizic sunt transmise în format digital (înscrisuri în formă electronică sau documente scanate) către persoana desemnată din cadrul structurii, în funcție de subiect.

Numărul cererilor înregistrate de Compartimentul Management Documente și Sesizări în anul 2025 a fost de **26.843**.

Acestea reprezintă solicitările primite pe adresa de email [primariatm@primariatm.ro](mailto:primariatm@primariatm.ro), precum și cele primite de la factorii poștali, firme de curierat, agenți procedurali ai Judecătoriei, Tribunalului, Curții de Apel, poliției, de la executorii judecătorești, poșta militară și curierii structurilor subordonate.

<b>STRUCTURA</b>	<b>ÎNREGISTRĂRI 2024 – MTM, CCJ</b>	<b>ÎNREGISTRĂRI 2025 – MTM, CCJ</b>
Cabinet Primar	19	6
Direcția Economică	1024	1766
Direcția Relații Comunitare	942	1272
Direcția Generală Valorificare Drepturi de Proprietate UAT	3357	2864
Instituția Arhitectului Șef	2220	2007
Direcția Incubator de Proiecte	620	544
Direcția Management Intern	428	461
Direcția Generală Investiții și Menținere	7917	6259
Direcția Revitalizare și Sustenabilitate Urbană	0	60
Direcția Generală a Secretarului General	2931	2421
Direcția de Evidență a Persoanelor	45	34
Direcția Poliția Locală	398	297
Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara	-	25
Direcția Generală Proiecte și Lucrări Municipale pentru Sport și Transport Feroviar	109	73
Administrația pentru Sănătate și Educație a Municipiului Timișoara	31	72
Compartiment Audit Public Intern	-	25
Serviciul Dezvoltare Comunitară	24	42
Serviciul Activități Administrative	131	93
Serviciul Politici Mediu	1116	1093
Serviciul Managementul Deșeurilor și Salubritate	667	807
Serviciul Comunicare	28	32
Serviciul Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor Publice – Timpark	20	36
Citații, comunicări de la instituții	6321	6104
Anulate/Altele/Test	172	450
<b>Total</b>	<b>28751</b>	<b>26843</b>

În anul 2025, au fost înregistrate în aplicația Webcon un număr de **54.108** de adrese/solicitări transmise către Primăria Municipiului Timișoara de instituții publice, persoane fizice sau persoane juridice.

STRUCTURA	MODALITATEA DE INTRARE A DOCUMENTELOR ÎN INSTITUȚIE			
	DOCUMENT FIZIC	E-MAIL	PORTAL/ Contul Unic	TOTAL
Cabinet Primar	5	7	-	12
Direcția Economică	659	1779	-	2438
Direcția Relații Comunitare	2459	1271	2002	5732
Direcția Generală Valorificare Drepturi de Proprietate UAT	6685	2270	2120	11103
Instituția Arhitectului Șef	4493	2187	5180	11860
Direcția Incubator de Proiecte	53	572	-	625
Direcția Management Intern	101	509	5	615
Direcția Generală Investiții și Mentenanță	3223	6683	1112	11018
Direcția Revitalizare și Sustenabilitate Urbană	77	259	23	359
Direcția Generală a Secretarului General	2517	2048	792	5357
Direcția de Evidență a Persoanelor	7	36	1	44
Direcția Poliția Locală	234	136	-	370
Direcția de Asistență Socială	1	7	7	15
Direcția Generală Proiecte și Lucrări Municipale pentru Sport și Transport Feroviar	105	75	66	246
Direcția Fiscală	1	3	-	4
Administrația pentru Sănătate și Educație a Municipiului Timișoara	14	68	-	82
Sport Club Municipal Timișoara	39	5	75	119
Serviciul Achiziții Publice	23	111	-	134
Compartiment Audit Public Intern	4	29		33
Serviciul Dezvoltare Comunitară	8	44	2	54
Serviciul Activități Administrative	42	87	-	129
Serviciul Politici Mediu	565	1086	299	1950
Serviciul Management Deșeuri și Salubritate	202	941	-	1143
Serviciul Comunicare	234	33	-	267
Serviciul Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor Publice – Timpark	5	47	-	52
Altele/Anulate/Test	128	247	-	375
<b>TOTAL</b>	<b>21884</b>	<b>20540</b>	<b>11684</b>	<b>54108</b>

Numărul trimiterilor de corespondență ale Primăriei Timișoara către cetățeni și instituții prin Compartimentul Management Documente și Sesizări a fost în:

- 2024 - **50** prin poșta militară și **21.739** prin CN Poșta Română;
- 2025 - **37** prin poșta militară și **9.540** prin CN Poșta Română.

Numărul trimiterilor poștale a scăzut față de anul anterior cu 56,12%, scădere datorată digitalizării serviciilor publice și preluării solicitărilor prin Contul Unic, prin formulare dedicate fiecărui serviciu în parte.

STRUCTURA	ANUL 2024	ANUL 2025	COMPARAȚIE PROCENTUALĂ
Cabinet Primar	-	1	100%
Cabinet Viceprimar 2	-	1	100%
Direcția de Evidență a Persoanelor	11759	3108	- 278,35%
Instituția Arhitectului Șef	3564	2729	- 23,43%
Direcția Generală a Secretariatului General	2469	1892	- 23,37%
Direcția Generală Investiții și Mentenanță	314	103	- 67,2%
Direcția Relații Comunitare	732	561	- 23,67%
Direcția Generală Valorificare Drepturi de Proprietate ale UAT	2373	623	-73,75%
Direcția Economică	13	23	43,48%
Direcția Incubator de Proiecte	2	2	-
Direcția Management Intern	48	39	- 23,08%
Direcția Juridică	90	68	- 24,44
Direcția Generală Proiecte și Lucrări Municipale pentru Sport și Transport Feroviar	1	1	-
Serviciul Comunicare	-	2	100%
Serviciul Management Deșeuri și Salubritate	-	1	100%
Serviciul Politici Mediu	367	383	4,36%
Comisia de Disciplină	5	3	- 40%
<b>TOTAL</b>	<b>21739</b>	<b>9540</b>	<b>- 56,12%</b>

#### 4.2.2. Managementul sesizărilor

Prin portalul dedicat sesizărilor, în perioada 01.01.2025-31.12.2025, au intrat un număr de 21.662 de sesizări, cu 5,72% în plus față de anul precedent, când au fost înregistrate 20490 sesizări.

Din totalul celor 21.662 de sesizări înregistrate în anul 2025:

**69% Rezolvate:** Majoritatea solicitărilor au fost soluționate;

**27% În analiză:** Peste un sfert din cazuri sunt încă în curs de procesare;

**4% Declinat competența:** Un procent mic de sesizări au vizat aspecte care nu țin de atribuțiile primăriei și au fost redirecționate instituțiilor competente.

Se observă o tendință constantă de creștere anuală, indicând o încredere sporită a cetățenilor în Platforma de Sesizări a Primăriei Municipiului Timișoara.

Preocupările cetățenilor au rămas constante comparativ cu anul anterior, primele 6 categorii generând 86% din volumul total:

Categorii cu cele mai multe sesizări (>1.000)	Număr sesizări	Procent
Mediu, locuri de joacă și spații verzi	4927	23%
Ordine publică	3839	18%
Străzi și trotuare	2978	14%
Salubritate, dezinsecție, deratizare și deszăpezire	2671	12%
Trafic rutier și semne de circulație (inclusiv subiecte aferente Comisiei de Circulație)	2326	11%
Iluminat public	1716	8%

Cele mai multe sesizări au provenit din următoarele artere principale, acestea necesitând o atenție sporită din partea direcțiilor de specialitate în 2026:

- Calea Torontalului;
- Strada Lt. Ovidiu Balea;
- Calea Aradului;
- Bulevardul Liviu Rebreanu;
- Strada Grigore Alexandrescu.

Platforma de Sesizări s-a consolidat în 2025 ca principalul canal de dialog între administrație și comunitate (cetățeni, ONG-uri, persoane juridice). **Eficiența de soluționare de 69% demonstrează un proces funcțional, însă volumul în creștere pe categorii precum „Mediu, spații verzi recreative” și „Ordine publică” subliniază direcțiile unde comunitatea așteaptă investiții și intervenții prioritare în perioada următoare.**

### 4.3. Consultări și dezbateri publice

Pe parcursul anului 2025, au avut loc 13 dezbateri publice, conform prevederilor Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, astfel:

Data	Proiect HCL/subiect	Nr. participanți	Nr. luări de cuvânt	Înregistrare video
14.01	pHCL privind Planului Urbanistic Zonal (PUZ) „Extindere zonă de servicii medicale și funcțiuni complementare” (PUZ Oncohelp).	30	4	<a href="#">Video</a>
22.01	pHCL privind modificarea Hotărârii Consiliului Local nr.302/14.06.2019 privind constituirea dreptului de suprafață cu titlu oneros asupra terenurilor aflate în domeniul privat al Municipiului Timișoara în favoarea proprietarilor de construcții amplasate pe acestea, prin înlocuirea Anexelor nr. 1 și nr. 2	9	2	<a href="#">Video</a>
27.03	pHCL privind aprobarea bugetului local al Municipiului Timișoara pe anul 2025.	20	3	<a href="#">Video</a>
29.04	pHCL privind modificarea și aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției de Asistență Socială a Municipiului Timișoara, precum și modificarea și aprobarea unor Regulamente de organizare și funcționare ale serviciilor sociale furnizate.	10	1	<a href="#">Video</a>
12.05	pHCL privind procedura actualizată pentru transformarea fostelor zone industriale în cartiere noi	40	13	<a href="#">Video</a>
20.05	Privind "Planul de acțiune pentru prevenirea și reducerea zgomotului ambiant"	-	-	<a href="#">Video</a>
04.06	pHCL privind reorganizarea Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara	12	1	<a href="#">Video</a>
17.06	pHCL privind aprobarea campaniei de bugetare participativă "Timișoara Decide!" 2025, ediție dedicată liceenilor	40	10	<a href="#">Video</a>
18.08	pHCL privind reorganizarea „Sport Club Municipal Timișoara”	7	-	<a href="#">Video</a>
21.08	pHCL privind reorganizarea Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Timișoara	11	2	
04.09	pHCL privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr.	25	4	

	265/20.12.2016 -privind aprobarea prețului local al energiei termice livrată de Compania Locală de Termoficare COLTERM S.A.			
<b>28.11</b>	pHCL privind desființarea Direcției Generale Proiecte și Lucrări Municipale pentru Sport și Transport Feroviar	6	1	<a href="#">Video</a>
<b>23.12.</b>	pHCL privind stabilirea impozitelor și taxelor locale în Municipiul Timișoara pentru anul 2026	10	2	<a href="#">Video</a>

Pe parcursul anului 2025, Serviciul Guvernanță Participativă, Incluzivă și Transparență Instituțională a oferit sprijin colegilor din cadrul altor structuri pentru organizarea următoarelor dezbateri și întâlniri publice:

- Consultări publice pentru Refuncționalizarea Sinagogii din Fabric – aprilie – mai, proces gestionat de Serviciul Planificare Urbana, Instituția Arhitectului Șef;
- Dezbateri publice privind "Planul de acțiune pentru prevenirea și reducerea zgomotului ambiant" - 25 mai 2025, gestionată de Serviciul Managementul Deseuri și Salubritate;
- Dezbateri privind proiectul de investiție "Coridor de mobilitate Magistrala Verde în Timișoara – Calea Șagului – Bd. 16 Decembrie 1989" - 01 octombrie 2025, proiect gestionat de Direcția Generală de Investiții și Mentenanță;
- Dezbateri privind Plan Urbanistic Zona Construită Protejată „Fabric” – 26 noiembrie 2025, gestionată de Serviciul Planificare Urbana, Instituția Arhitectului Șef.

#### 4.4. Solicitări de informații de interes public conform Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

În 2025, numărul total al solicitărilor de informații de interes public adresate Serviciului Guvernanță Participativă, Incluzivă și Transparență Instituțională a fost de **576 cereri**, constatându-se o **creștere cu 43%** față de anul precedent în care au fost înregistrate un număr de 403 solicitări.

Observăm o creștere a interesului asupra activității instituției, ca urmare a comunicării constante a proiectelor, acțiunilor și activităților. Această deschidere crește percepția de transparență și stimulează implicarea civică.

Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
<b>576</b>	<b>182</b>	<b>276</b>	<b>92</b>	<b>484</b>	<b>-</b>

Departajarea cererilor pe domenii de interes		
Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	<b>342</b>	<b>59%</b>
Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	<b>106</b>	<b>18%</b>
Acte normative, reglementări	<b>68</b>	<b>12%</b>
Activitatea liderilor instituției	<b>16</b>	<b>3%</b>
Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	<b>0</b>	<b>0</b>
Altele	<b>44</b>	<b>8%</b>
*situații juridice, terenuri, locuințe, liste, detalii privind procesele Primăriei Mun. Timișoara, documentații și reglementări urbanistice care au stat la baza emiterii Certificatelor de Urbanism și Autorizațiilor de Construire, documentații care au stat la baza emiterii Autorizațiilor de funcționare, emiterea de certificate, adevărințe, formularea de puncte de vedere, realizarea unor analize, furnizarea unor documente emise pentru persoane fizice, documente care nu au fost emise de instituție.		

Analizând toate solicitările formulate în temeiul prevederilor Legii nr.544/2001, au fost întocmite 793 de răspunsuri, din care un număr de 217 au reprezentat prelungirea la 30 de zile a termenului de răspuns, petenții fiind înștiințați în scris despre acest fapt în termen de 10 zile, întrucât durata necesară pentru identificarea și difuzarea informației a depășit 10 zile calendaristice.

De asemenea, au fost transmise 57 adrese de redirectionare ale solicitărilor către alte instituții în a căror arie de competență intră.

În privința modalității de rezolvare a solicitărilor, un număr de 51 de cereri nu s-au încadrat în domeniului de aplicare a Legii nr. 544/2011, informațiile solicitate făcând referire la puncte de vedere și eventualele analize sau comentarii ale articolelor mass-media pe care instituția le-ar putea face, informații cu privire la date personale, emiterea unor certificate sau adeverințe, realizarea unor statistici, solicitarea unor documente emise pentru persoane fizice, documente care nu au fost emise de instituție.

În ceea ce privește reclamațiile administrative adresate în baza Legii 544/2001, pe parcursul anului 2025 au fost înregistrate, analizate și soluționate un număr de 15 reclamații administrative, în creștere ușoară față de anul 2024 când numărul acestora a fost de 11. Constatăm, însă, că și numărul solicitărilor a crescut de la 403, la 576, astfel, raportând numărul de cereri la numărul de reclamații putem afirma că numărul de reclamații a scăzut.

#### **4.5. Consiliul Consultativ al Tinerilor din Timișoara - CCTT**

La finalul anului 2025, a fost adoptat noul regulament al Consiliului Consultativ al Tinerilor din Timișoara (CCTT), prin HCL 551/28.10.2025, și a fost lansat un nou apel de (re)înscriere în Consiliu. În urma acestui apel, s-au (re)înscris 16 organizații și 60 de reprezentanți.

Pe parcursul anului 2025, au avut loc 9 ședințe ale CCTT la care au participat aproximativ 125 de tineri. În cadrul acestora s-au discutat în jur de 25 de subiecte, printre care:

- apelul de finanțare pentru tineret al Centrului de Proiecte;
- transportul în comun pentru studenți;
- noul regulament al CCTT;
- implicarea CCTT în deciziile de la nivel local;
- infrastructura Velo;
- inițiative de și pentru tineret în cadrul Zilei Timișoarei;
- campania de bugetare participativă etc.

A fost organizată a treia ediție a campaniei „Timișoara pentru TINERi”, împreună cu membrii CCTT și în colaborare cu organizațiile de cultură din subordinea PMT (Teatrul German de Stat, Teatrul Maghiar de Stat, Filarmonica Banatul, Cinema Victoria și Cinema Timiș). Campania s-a desfășurat în perioada 21 aprilie – 4 mai, dedicată sărbătoririi Zilei Naționale a Tineretului (2mai), și a inclus aproximativ 15 evenimente organizate de către 9 organizații.

#### **Evenimente și sprijin pentru organizații**

Pe parcursul anului 2025, în jur de 10 organizații de tineret au fost îndrumate pe diferite subiecte, facilitând dialogul cu administrația locală privind:

- obținere aviz Comisia de circulație, Comisia de ordine publică;
- obținere avize de publicitate;
- obținere spații administrate de Centrul de Proiecte;
- afișaj în spațiile Timpark și în mijloacele de transport în comun etc.

Reprezentanți ai Primăriei Municipiului Timișoara au participat la 10 evenimente organizate de sau pentru tineri, dintre care menționăm: Gala OSUT, Ziua Ligii AC, Gala OSB, Deschiderea IsWINT, dialog cu tinerii despre UE și ecosistemul de tineret, dialog cu tinerii – Europe Direct etc.

Un reprezentant al Serviciului Guvernanță Participativă, Incluzivă și Transparență Instituțională a participat la 3 evenimente naționale și internaționale organizate de Europe Goes Local (EGL):

- Conferința internațională EGL – Praga (martie);
- CoNLucraTin 5.0 - Alba Iulia (septembrie);
- Seminar Național EGL - București (noiembrie).

Participarea la întâlnirile online lunare EGL și coordonarea grupului de lucru „Lucrătorul de tineret/Responsabilul de tineret în administrația publică” a avut ca scop identificarea responsabilităților și atribuțiilor responsabilului de tineret din administrația publică, de a evidenția asemănările și diferențele dintre rolul lucrătorului de tineret din organizații și cel din cadrul unei administrații publice, precum și de a realiza o mapare a lucrătorilor de tineret (proces aflat în derulare).

Toate aceste evenimente EGL au adus împreună reprezentanți ai sectorului de tineret din zona publică și privată pentru a dezbate, a învăța și a schimba bune practici cu privire la activitățile de și pentru tineret organizate la nivel local.

Reprezentanții serviciului au participat la o vizită de studiu la Centrul European pentru Tineret din Budapesta (EYCB), în iulie 2025, alături de alte organizații de tineret și instituții publice din Timișoara. Vizita a avut loc în cadrul proiectului TYPIC - Timișoara Youth Participation in Co-management, implementat de Fundația Județeană pentru Tineret Timiș (FITT), cu scopul de a explora adaptarea și implementarea unui ecosistem de co-management pe domeniul tineret la nivel local. În cadrul aceluiași proiect, am participat și la o vizită la București în septembrie 2025.

Întâlnirile pregătitoare pentru YouConf2026, care va avea loc în orașul înfrățit Karlsruhe, Germania, au avut ca scop planificarea și coordonarea activităților pentru conferința europeană dedicată tinerilor. Comunicarea cu tinerii se realizează și prin intermediul paginilor dedicate CCTT pe Facebook și Instagram, unde sunt publicate informații despre ședințele consiliului, campania „Timișoara pentru TINERI”, precum și alte anunțuri de interes pentru tineri.

#### **4.6. Stagii de practică**

Pe parcursul anului 2025, 16 studenți și-au desfășurat stagiul de practică în cadrul administrației publice locale.

13 studenți și-au desfășurat stagiul de practică în cadrul Serviciului Guvernare Participativă, Incluzivă și Transparență Instituțională, fiind implicați în campania de bugetare participativă dedicată liceelor.

#### **4.7. Implementarea principiilor guvernării deschise**

Municipiul Timișoara este parte a programului Open Government Partnership Local (OGP Local) din anul 2020, fiind una dintre cele 56 de administrații locale selectate la nivel global în acel an. În acest context, Municipiul Timișoara a adoptat Planul local de acțiune pentru guvernare deschisă, prin HCL nr.211/24.05.2022, angajându-se în implementarea unor măsuri concrete pentru creșterea transparenței, participării publice și colaborării cu societatea civilă.

Planul Local de acțiune pentru guvernare deschisă a fost încheiat în 2025 cu implementarea a 3 din 4 angajamente; din cele 27 de acțiuni planificate, 17 au fost implementate complet și 2 au fost parțial implementate.

Datorită inițiativelor privind guvernarea deschisă implementate la nivel local, Municipiul Timișoara a fost invitat drept partener de către Secretariatul General al Guvernului pentru implementarea angajamentului „*De la inovarea locală la participarea sistemică: consolidarea guvernării deschise la nivel local*”, propus în cadrul Planului Național de Acțiune al României (2025–2027) pentru Parteneriatul pentru Guvernare Deschisă (OGP).

Reprezentanții Serviciului Guvernare Participativă, Incluzivă și Transparență au participat, pe parcursul anului 2025, la următoarele evenimente în domeniul guvernării deschise:

- 20 mai - ‘INTERNATIONAL PRACTICES OF THE OGP LOCAL INITIATIVE’, eveniment online organizat de Municipality Kiev, Ucraina;
- 22 octombrie - OGP Local Circle - Anti-Corruption, eveniment online dedicat comunității OGP Local.

### **5. COMPARTIMENTUL MINORITĂȚI ȘI RELAȚII INTERETNICE**

Compartimentul Minorități și Relații Interetnice face parte din Serviciul Guvernare Participativă, Incluzivă și Transparență Instituțională, Direcția Relații Comunitare și are în componență 2 posturi de execuție:

- Consilier Superior;
- Inspector de Specialitate.

Principalele activități ale Compartimentului Minorități și Relații Interetnice vizează gestionarea relaționării cu instituțiile și ONG-urile aparținând minorităților entice, asigurarea secretariatului Consiliului Consultativ al Minorităților Naționale și organizarea întâlnirilor cu reprezentanții acestuia, inițierea demersurilor și participarea la întocmirea unei strategii locale care să vizeze garantarea, păstrarea, afirmarea și dezvoltarea identității etnice a persoanelor aparținând minorităților naționale, cultivarea valorilor comune, combaterea discriminării și a prejudecăților, prin promovarea diversității culturale, lingvistice și confesionale, participarea la evenimente specifice etc.

## 5.1. Sinteza activității din anul 2025

În cursul anului 2025, Compartimentul Minorități și Relații Interetnice a desfășurat următoarele acțiuni:

5.1.1. Realizarea documentației administrative necesară achiziționării serviciilor de elaborare și întocmire a **Strategiei pentru prezervarea și promovarea multi- și interculturalității Timișoarei**, care să vizeze garantarea, păstrarea, afirmarea și dezvoltarea identității etnice a persoanelor aparținând minorităților naționale și, totodată, cultivarea valorilor comune, combaterea discriminării și a prejudecăților, prin promovarea diversității culturale, lingvistice și confesionale;

5.1.2. Revizuirea Procedurii Operaționale **Relaționarea cu Organizațiile Minorităților Naționale**, pentru procesele și activitățile derulate în cadrul Compartimentului Minorități și Relații Interetnice (PO-DRC-209 - Ediția 1/Revizia 1);

5.1.3. Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu organizațiile reprezentative ale minorităților naționale cu activitate la nivelul Municipiului Timișoara (membrii CCMN), cu organizațiile neguvernamentale ale minorităților naționale din Municipiu, precum și cu reprezentanții cultelor religioase.

De la începutul anului până în prezent, au avut loc **25 întâlniri** cu reprezentanții organizațiilor reprezentative ale minorităților naționale cu activitate la nivelul Municipiului Timișoara (membrii CCMN), precum și cu reprezentanții altor organizații aparținând atât minorităților etnice, cât și cultelor.

**5.1.4. Organizarea, sprijinirea în organizare și participarea la evenimentele/acțiunile/activitățile organizațiilor minorităților naționale** membre CCMN, precum și ale organizațiilor neguvernamentale ale minorităților naționale din Municipiu, la solicitarea/invitația acestora.

De la începutul anului până în prezent, au avut loc **68 de acțiuni** în care Compartimentul Minorități și Relații Interetnice a fost implicat direct atât prin acordarea sprijinului în organizarea, promovarea acestora, cât și prin participarea efectivă la evenimente.

**5.1.5. Inițierea și dezvoltarea relațiilor cu Unitățile Școlare de Stat** (cu predare în limbile minorităților naționale) cu activitate la nivelul Municipiului Timișoara, prin întâlniri prestabilite: compartimentul a participat la **6 întâlniri** cu conducerea și cu o parte din colectivul unităților școlare, cu predare în limbile minorităților naționale, ce activează la nivelul Municipiului Timișoara, după cum urmează:

- Liceul Teoretic „Dositei Obradovici”;
- Liceului Teoretic „Bartók Béla”;
- Liceului Teologic Romano-Catolic ”Gerhardinum”;
- Grădinița cu Program Prelungit nr. 9 - Grupa cu predare în limba sârbă;
- Grădinița cu Program Prelungit nr. 29 - Grupa cu predare în limba ucraineană;
- Grădinița cu Program Prelungit nr. 10 - Grupa cu predare în limba maghiară.

5.1.6. Au fost realizate **5 întâlniri** de lucru și proiecte comune, în parteneriat cu colectivul Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie, precum și în colaborare cu lectorii implicați în proiectul *Casa Lectorilor Străini - LIFT pentru educație interculturală*, din cadrul **Universității de Vest din Timișoara**.

**5.1.7. Dezvoltarea unor parteneriate pe proiecte educaționale și culturale cu participarea colegilor și/sau a partenerilor externi:**

- **”Bugetare participativă în licee”**- Proiect pilot de bugetare participativă dedicat liceelor - (**15 întâlniri**); În anul 2025, a fost inițiat un **proiect pilot de bugetare participativă dedicat liceelor**, parte a demersurilor de guvernare participativă și educație civică, organizat de **Serviciul Guvernare Participativă, Incluzivă și Transparentă Instituțional**, cu implicarea mai multor servicii și compartimente din administrația locală, printre care și **Compartimentul Minorități și Relații Interetnice**.

- **Proiectul pilot „Tabăra Urbană”** a constat în organizarea unor vizite ale grupurilor de elevi în cadrul instituției, la realizarea căruia a fost implicat și **Compartimentul Minorități și Relații Interetnice**, oferindu-le acestora oportunitatea de a cunoaște direct activitățile desfășurate, structura și rolul instituției. Vizitele au fost completate de discuții interactive și sesiuni de întrebări și răspunsuri, menite să încurajeze dialogul, implicarea activă și o mai bună înțelegere a proceselor administrative și civice. - (**2 serii**);

-**"Noi cu Noi, despre Noi"**- Compartimentul Minorității și Relații Interetnice, din cadrul Direcției Relații Comunitare, a fost implicat în organizarea evenimentului din cadrul proiectului *«Noi cu Noi, despre Noi»*, proiect ce prevede prezentarea direcțiilor din cadrul PMT (2 sesiuni).

5.1.8. Elaborarea și centralizarea Calendarului de evenimente (culturale/religioase) pentru anul 2025, aferent grupurilor minoritare membre ale CCMN.

5.1.9. Întocmirea și gestionarea unei baze de date reale și actualizate cu ONG-uri, instituții și/sau asociații/organizații cu specific minoritar și culte, la nivelul Municipiului Timișoara ( baza de date se actualizează periodic).

5.1.10. Întocmirea și centralizarea unei situații statistice privind angajații din cadrul PMT și ai instituțiilor subordonate care aparțin minorităților naționale și/sau dețin competențe lingvistice în limbile minoritare, pe baza informațiilor transmise de structurile instituției (date utilizate exclusiv pentru analiză internă și actualizate în funcție de necesități).

5.1.11. Realizarea **retrospectivelor trimestriale ale evenimentelor** privind activitățile comunităților minorităților naționale din Municipiul Timișoara, material diseminat în vederea promovării implicării acestora în viața culturală a orașului și a consolidării dialogului intercultural.

5.1.12 Transmiterea de e-mailuri informative privind posibilități de finanțare către organizațiile minorităților naționale din municipiu, precum și transmiterea de invitații la evenimente, workshopuri și alte acțiuni adresate organizațiilor minorităților naționale, instituțiilor culturale etc.

5.1.13. Coagularea și promovarea diversității culturale, lingvistice și confesionale, în domeniul minorităților naționale și cultelor religioase prin **colaborarea cu Serviciul Comunicare** în vederea promovării/diseminării informațiilor (acțiuni, evenimente, întâlniri), din domeniul minorităților naționale și a cultelor religioase, pe platformele oficiale de comunicare instituțională: [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro) (<https://www.timisoara-info.ro/infocentru/evenimente>), și pe [pagina de facebook](#) a Primăriei Municipiului Timișoara.

**5.1.14. Colaborarea instituțională cu Casa de Cultură a Municipiului Timișoara**, atât în procesul de analiză și soluționare a solicitărilor transmise de ONG-urile aparținând minorităților etnice pentru organizarea de evenimente culturale, cât și în organizarea și implementarea evenimentelor culturale prevăzute în agenda proprie a instituției, ca de ex.: *Festivalul Inimilor*, evenimentele dedicate *Zilei Minorităților Naționale din România*, *Festivalul Minorităților „MulticulTim”*.

**Festivalul Minorităților „MulticulTim”** s-a desfășurat în perioada **19–20 septembrie 2025**, când municipiul Timișoara a găzduit cea de-a XIII-a ediție a Festivalului Minorităților Etnice, ediție care a marcat și redenumirea manifestării sub titulatura „MulticulTim”, consolidându-se ca un eveniment de referință dedicat celebrării diversității culturale din oraș.

#### **Elemente de premieră în 2025:**

Ediția din acest an s-a diferențiat prin mai multe concepte și activări inedite:

- **Festivalul s-a desfășurat în două zile consecutive**, pentru prima dată pe o perioadă mai extinsă față de edițiile precedente, în două locații centrale: Piața Libertății și Piața Sfântul Gheorghe, zone care au devenit hub-uri urbane ale multiculturalității.
- **Păpuși multietnice GIGANTICE** („Dida” și „Doda”) — două structuri de proporții impresionante, realizate prin elemente vizuale specifice portului tradițional al tuturor minorităților etnice din Timișoara, amplasate în punctul central al evenimentului în Piața Libertății. Aceste păpuși au devenit simboluri vizuale ale diversității și unității culturale.
- **Tramvaiul „MulticulTim”** — pentru prima dată inclus în program ca spațiu cultural mobil: tramvaiul a fost pictat de o echipă de artiști reprezentând minoritățile etnice din oraș, incluzând motive și simboluri tradiționale specifice fiecărei comunități. Tramvaiul a circulat prin oraș cu aproximativ două săptămâni înainte de festival pentru a promova evenimentul și a stârni interesul publicului. În timpul festivalului, acest tramvai a găzduit activități culturale variate, precum lansări de carte, recitaluri de poezie și spectacole pentru tineri, ce au accentuat valorile literare și culturale ale comunităților minoritare.
- **„Sufrageria MulticulTim”** — un concept culinaro-social organizat în Piața Sfântul Gheorghe, care a adus comunitățile etnice la aceeași masă în aer liber, într-o atmosferă de dialog și degustare multiculturală, coordonată de un diplomat culinar recunoscut. Acțiunea a reprezentat prima ediție a unei mese comunitare de acest fel în spațiul public al Timișoarei, integrând gastronomie și dialog intercultural.

Festivalul a propus un program diversificat, adresat tuturor categoriilor de public, care a cuprins spectacole folclorice și concerte live, cu participarea formațiilor tradiționale ale minorităților și a unor invitați speciali, concerte de muzică contemporană și rock susținute de artiști și trupe locale și internaționale recunoscute, care au evoluat pe scena din Piața Libertății, parada portului popular multietnic, ateliere și activități interactive dedicate copiilor și adulților – de la creație artistică și dans, la tradiții culinare –, precum și lansări de carte, recitaluri, dezbateri și spectacole de teatru și poezie, menite să pună în valoare patrimoniul cultural și literar al comunităților.

*Impact și semnificație:*

Ediția 2025 a Festivalului „MulticulTiM” și-a consolidat rolul de manifestare emblematică a diversității culturale și a coeziunii sociale în municipiul Timișoara, contribuind la promovarea respectului reciproc, a dialogului intercultural și a schimbului de valori între comunitățile minoritare, precum și la deschiderea acestora către populația majoritară. Prin inovațiile sale (tramvaiul cultural, păpușile etnice gigantice și „sufrageria comunitară”), evenimentul s-a distins semnificativ față de edițiile anterioare și a atras un public numeros și divers pe parcursul celor două zile de sărbătoare multiculturală.

5.1.15. Sprijinirea acțiunilor și evenimentelor oficiale ale municipalității, organizate de **Serviciul Cooperare Internațională și Economică**, precum și de diferite entități aflate în subordinea Primăriei Municipiului Timișoara, sau în colaborare cu acestea. De la începutul anului până în prezent, au avut loc **10 acțiuni** în care personalul Compartimentului Minorități și Relații Interetnice a fost implicat.

5.1.16. În **colaborare cu Centrul de Proiecte**, au fost realizate următoarele activități:

Participarea la lansarea și implementarea programului „Școala de proiecte culturale”, organizat de Centrul de Proiecte în parteneriat cu Compartimentul Minorități și Relații Interetnice, program dedicat organizațiilor aparținând minorităților naționale, având ca obiectiv sprijinirea dezvoltării și consolidării competențelor necesare pentru scrierea, managementul și comunicarea proiectelor culturale.

Furnizarea și livrarea datelor statistice solicitate de către Centrul de Proiecte, necesare pentru derularea și evaluarea programelor și activităților specifice.

Sprijin acordat pentru promovarea proiectelor și inițiativelor derulate de echipa Centrului de Proiecte.

Facilitarea legăturii dintre organizațiile minorităților naționale și cetățenii aparținând minorităților naționale și Centrul de Proiecte, în vederea accesării spațiilor comunitare și a spațiilor dedicate proiectelor culturale și Comunitare.

5.1.17. Acțiuni de **colaborare cu orașele înfrățite** în care se vorbește limba română sau una din limbile minorităților naționale din Municipiu:

- Conferință Budapesta, Parlament – 25 de ani de la Înființarea Institutului Național pentru Patrimoniu și memorial 15 ianuarie;

5.1.18. Sprijin acordat **Centrului de Informare Turistică** în identificarea și facilitarea accesului la ghizi vorbitori de limbi ale minorităților naționale (în speță, limba sârbă), având în vedere numărul semnificativ de turiști sârbi care vizitează Municipiul Timișoara.

Suport oferit Centrului de Informare Turistică în procesul de traducere a textelor în limba sârbă/maghiară.

5.1.19. Cooperare cu **Serviciul Planificare Urbană** în cadrul proiectului privind semnalizarea imobilelor monument istoric aparținând minorităților naționale din municipiu.

Colaborarea cu celelalte compartimente de specialitate ale Primăriei Municipiului Timișoara în scopul obținerii avizelor necesare pentru desfășurarea evenimentelor/acțiunilor, derulate de organizațiile minorităților naționale, precum și de ONG-uri cu activitate la nivelul Municipiului Timișoara.

5.1.20. Participare la cursurile de formare profesională:

„ Comunicare în contextul digitalizării administrației publice”;

„ Alfabetizare în relații publice. De la limbaj instituțional la limbaj funcțional”.

## **6. OBIECTIVE PRINCIPALE AFERENTE SERVICIULUI GUVERNANȚĂ PARTICIPATIVĂ, INCLUZIVĂ ȘI TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ PENTRU 2026**

Obiectivele Serviciului Guvernăță Participativă, Incluzivă și Transparență Instituțională pentru anul 2026 sunt:

- Implementarea campaniei bugetului participativ „Timișoara Decide”, ediția a cincea, și urmărirea implementării proiectelor câștigătoare din edițiile anterioare;
- Menținerea și dezvoltarea continuă a portalului de sesizări pentru îmbunătățirea experienței utilizatorilor, atât a cetățenilor drept utilizatori externi, cât și a personalului de specialitate, drept utilizatori interni;
- Actualizarea listei informațiilor de interes public, transmiterea unei liste de sugestii de îmbunătățire a informațiilor publicate din oficiu pe site și realizarea unei pregătiri interne privind modalitatea de punere în aplicare a Legii 544/ 2001;
- Elaborarea și adoptarea unei proceduri privind transparența decizională și condițiile de organizare a dezbaterilor publice conform Legii 52/2003 și a normelor aferente;
- Consolidarea poziției Municipiului Timișoara drept un exemplu de bune practici privind guvernăță deschisă atât la nivel național, cât și la nivel internațional;
- Elaborarea unui nou Plan Local de Acțiune pentru Guvernare Deschisă;
- Creșterea gradului de implicare a tinerilor în deciziile publice prin intermediul CCPT și a altor instrumente de participare publică.

### **III. SERVICIUL ASISTENȚĂ CETĂȚENI ȘI REGISTRATURĂ**

Serviciul Informare și Consiliere Cetățeni funcționează în cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, în subordinea Direcției Relații Comunitare, iar începând din luna noiembrie, noua titulatură este Serviciul Asistență Cetățeni și Registratură (SARC).

#### **1. STRUCTURA**

Serviciul Informare și Consiliere Cetățeni funcționează în cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, în subordinea Direcției Relații Comunitare, iar începând din luna noiembrie, noua titulatură este Serviciul Asistență Cetățeni și Registratură (SARC).

Noul serviciu a preluat, din noiembrie 2025, și activitatea privind managementul documentelor, astfel încât, în cadrul serviciului își desfășoară activitatea un număr de 15 consilieri (doi dintre aceștia, în cadrul Compartimentului Asociații Proprietari).

#### **2. OBIECTUL DE ACTIVITATE**

Începând cu luna noiembrie 2025, activitatea SARC acoperă următoarele zone de competență:

- a) Acordarea de asistență și îndrumare cetățenilor;
- b) Înregistrarea și distribuirea documentelor;
- c) Registratura corespondenței;
- d) Acte procedurale și servicii specifice.

#### **3. SINTEZA ACTIVITĂȚII PE ANUL 2025**

Situația înregistrărilor intrate în PMT este prezentată în cadrul Serviciului Guvernăță Participativă Incluzivă și Transparență Instituțională având în vedere faptul că a gestionat primele 10 luni ale anului activitatea de management al documentelor.

Pe lângă numărul total de intrări (MTM-uri), Serviciul a gestionat un număr de 4.491 de alocații, dintre care 2.313 au fost eliberate fizic, la camera 12.

În ceea ce privește audiențele, în cursul anului 2025, numărul acestora este de aproximativ 70.

#### **4. COMPARTIMENTUL ASOCIAȚII DE PROPRIETARI**

În cadrul Serviciului, își desfășoară activitatea **Compartimentul Asociații de Proprietari**, având următoarele atribuții principale:

- a) îndrumă și sprijină proprietarii/asociațiile de proprietari, în vederea respectării prevederilor legislației specifice privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor;
- b) procedează la atestarea administratorilor și eliberarea atestatelor;

- c) exercită controlul asupra activității financiar-contabile din cadrul asociațiilor de proprietari, din oficiu ori la solicitarea unuia sau mai multor membri ai asociației de proprietari;
- d) întocmește și prezintă informări și/sau referate, pe baza verificărilor în teren a cererilor, sesizărilor, reclamațiilor, adreselor și notelor de audiență;
- e) soluționează petițiile scrise formulate de către asociațiile de proprietari și/sau proprietarii din cadrul acestora.

#### **4.1. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL COMPARTIMENTULUI**

Legea 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor, prin art.10 reglementează obligativitatea autorităților administrației publice locale de a organiza, în cadrul aparatului de specialitate al primarului, un compartiment specializat în sprijinirea, îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari, în vederea îndeplinirii scopurilor și sarcinilor ce le revin în administrarea condominiilor, conform reglementărilor în vigoare.

Prin acest compartiment se asigură verificarea și îndrumarea metodologică a asociațiilor de proprietari, se realizează, la cerere sau în mod proactiv, informarea asociațiilor și proprietarilor din condominii cu privire la cadrul normativ aplicabil în organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari. Compartimentul are în atribuții și atestarea administratorilor de condominii, în conformitate cu prevederile Legii 196/2018.

#### **4.2. SINTEZA ACTIVITĂȚII PE ANUL 2025**

Activitatea Compartimentului Asociații de Proprietari, în anul 2025, a vizat sprijinirea, îndrumarea și verificarea asociațiilor de proprietari, oferind sprijin și consiliere asupra aspectelor de natură legislativă, administrativ-organizatorică, tehnică și financiar-contabilă cu care se confruntă. Totodată, a procedat la atestarea prin HCL a administratorilor de condominii care au depus cereri și dosare de atestare în conformitate cu prevederile legale, actualizarea permanentă a bazei de date cu asociațiile de proprietari din Timișoara și cu administratorii, personae fizice atestate.

În anul 2025 în cadrul compartimentului s-au desfășurat următoarele activități:

- au fost înregistrate și procesate un număr de peste 2300 de documente și dosare cu documente adresate compartimentului de către terți, din care: 504 de sesizări și documente pentru verificări asupra activității asociațiilor de proprietari; peste 1300 situații de solduri ale elementelor de activ și pasiv depuse de asociațiile de proprietari care au optat pentru conducerea contabilității în partidă simplă; peste 250 de declarații cu date informativ-generale și încheieri judecătorești primite din asociații; 251 de dosare cu documente au fost depuse de persoane fizice pentru atestarea ca administratori de condominii în baza Legii 196/2018;
- s-au efectuat în jur 1400 de ședințe de consiliere cu reprezentanți din asociațiile de proprietari (membri CEX, proprietari, administratori, cenzori), fie direct, la sediul instituției, fie telefonic sau pe email.
- s-au derulat 5 sesiuni de atestare administratori de condominii (publicare anunțuri de preluare cereri/eliberare atestate, preluare și prelucrare dosare, verificare și validare (după caz), întocmire documente pentru proiectele de HCLMT privind atestarea, înregistrare în WEBCON, semnare și avizare juridică, transmitere către SAL, amendare proiecte de HCL pentru aducerea la zi a listelor-anexă cu persoanele propuse pentru atestare, ducerea la îndeplinire a HCL-urilor privind atestarea, emiterea certificatelor de atestare și publicarea listei actualizate cu administratorii atestați);
- au fost emise 199 certificate de atestare noi au fost emise și înregistrate în Registrul de evidență certificatelor de atestare administratori de condominii în baza Legii 196/2018;
- s-a completat și actualizat baza de date cu asociațiile de proprietari din aria de competență a Municipiului Timișoara, pe baza Declarațiilor cu date informativ-generale depuse în conformitate cu obligația prevăzută la art.62 al Legii 196/2018 de reprezentanții asociațiilor, pe baza a situațiilor de Încheiere Civilă emise de judecătorie, precum și pe baza informațiilor colectate permanent din asociații de consilierii compartimentului.
- s-a completat și actualizat baza de date cu persoanele fizice atestate, conform Legii 196/2018;
- s-a actualizat secțiunea COMUNITATE/ASOCIAȚII DE PROPRIETARI/INFORMAȚII din site-ul PMT, publicarea de anunțuri cu informații de interes public pe site-ul PMT;

- s-au emis răspunsuri în termenul legal la aproximativ 500 petiții primite din asociații sau de la alte organisme cu interes în acest domeniu (instituții, autorități, ONG-uri). Au fost transmise atât adrese de răspuns către petenți, cât și adrese de consiliere sau cu măsuri corective către președinți, membri ai comitetelor executive, cenzorilor sau administratorilor asociațiilor vizate. Majoritatea petițiilor primite din asociațiile de proprietari au avut ca subiect aspecte organizatorice sau financiar-contabile din asociații, pentru soluționarea cărora a fost necesară efectuarea de verificări de natură juridică sau contabilă.

## **5. OBIECTIVE MAJORE PE ANUL 2026**

- îmbunătățirea activității de informare și consiliere a cetățenilor și de relaționare cu aceștia;
- reatestarea și atestarea administratorilor de condominii;
- completarea bazei de date privind numărul asociațiilor care funcționează în municipiul Timișoara;
- îndrumarea și sprijinirea proprietarilor în vederea constituirii în asociații de proprietari și a transformării asociațiilor de locatari în asociații de proprietari;
- soluționarea sesizărilor primite de la cetățeni în termene legale;
- sprijinirea, îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari, din oficiu ori la solicitarea unuia sau mai multor membri ai asociației de proprietari;
- înregistrarea în evidența compartimentului și verificarea situațiilor soldurilor elementelor de activ și de pasiv depuse de administratorii asociațiilor, conform obligațiilor prevăzute la art.66(n) din Legea 196/2018;
- actualizarea bazei de date privind administratorii de condominii - persoane fizice atestate;
- actualizarea și completarea cu noi informații destinate a fi utilizate de asociațiile de proprietari și administratorii de condominii pe site-ul Primăriei;
- informarea periodică a asociațiilor de proprietari și a reprezentanților acestora cu privire la prevederile Legii nr. 196/2018, în scopul asigurării bunei funcționări a asociațiilor de proprietari.

## **IV. COMPARTIMENTUL CULTURĂ**

### **1. SINTEZA ACTIVITĂȚII DIN ANUL 2025**

#### **1.1. MANAGEMENTUL INSTITUȚIILOR PUBLICE DE CULTURĂ AFLATE ÎN SUBORDINEA CONSILIULUI LOCAL**

##### **1.1.1. EVALUAREA MANAGEMENTULUI**

În anul 2025, au avut loc 3 evaluări anuale ale managementului, la Teatrul German de Stat Timișoara, Casa de Cultură a Municipiului Timișoara și Filarmonica “Banatul” Timișoara, și o evaluare finală a managementului la Teatrul German de Stat, precum și procedura de depunere a unui nou proiect de management de către domnul Lucian Manuel Vârșăndan.

În 2025, procesul de evaluare a managementului, de asigurare a managementului interimar și de monitorizare a activității instituțiilor publice de cultură subordonate a presupus emiterea a **19 dispoziții (16 dispoziții evaluare și 3 dispoziții management interimar) și 5 contracte de management interimar**, precum și întocmirea a peste de **600 de documente** administrative (referate-analiză, calendare, caiet de obiective, anexe, procese verbale, comunicări, convenții civile, referate privind plata membrilor comisiilor, declarații de confidențialitate, note GDPR etc). În 2024 s-au emis **10 dispoziții**.

##### **1.1.2. ASIGURAREA MANAGEMENTULUI INTERIMAR LA INSTITUȚIILE DE CULTURĂ AFLATE ÎN SUBORDINEA CONSILIULUI LOCAL**

Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara a devenit instituție publică de cultură de interes local (HCL nr. 304/2025) și până la organizarea concursului pentru postul de manager, conducerea interimară este asigurată de către doamna Ramona Laczkó-Dávid. De asemenea, la Teatrul Maghiar de Stat “Csiky Gergely” Timișoara, conducerea interimară este asigurată de către domnul Hunor Horvath. Pentru asigurarea managementului interimar în 2025, au fost întocmite 3 dispoziții de numire a managerilor interimari la Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara și la Teatrul Maghiar de Stat “Csiky Gergely” Timișoara și 5 contracte de management interimar, trei pentru Teatrul Maghiar de Stat „Csiky Gergely” Timișoara și două pentru Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara.

## 1.2. MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII INSTITUȚIILOR PUBLICE AFLATE ÎN SUBORDINEA CONSILIULUI LOCAL

Reprezentantul ordonatorului principal de credite în Consiliile de Administrație ale instituțiilor publice de cultură a participat la **13 ședințe** în anul 2025, față de **7** în 2024 și a soluționat un număr de **10 solicitări** adresate autorității de către acestea.

**Filarmonica “Banatul”** a organizat, în 2025, **157 de concerte simfonice, vocal-simfonice și corale**, precum și **recitaluri și concerte educative**, atrăgând un număr de **43.797 de spectatori**, care au audiat peste **17.000 de minute de muzică**. Principalele festivaluri organizate de Filarmonica “Banatul” în 2025 au fost: *Festivalul Internațional Timișoara Muzicală*, *Eufonia Festival*, *Musica Ricercata*, [\*Festivalul-Concurs Internațional „Remus Georgescu”\*](#), *Gala de de Blues / Jazz Kamo*. Secțiunea de la Timișoara a *Festivalului Internațional 'George Enescu'* a reunit peste 5.000 de spectatori în cele șapte seri muzicale de înaltă ținută, în interpretarea unor artiști de renume: Belcea Quartet și Leonkoro Quartet, Orchestra Radiodifuziunii din Koln (WDR), Orquestra de la Comunitat Valenciana, Ensemble Intercontemporain, Mahler Chamber Orchestra, Romanian Chamber Orchestra și Orchestra Filarmonică “Banatul” Timișoara, alături de soliști importanți ai scenei internaționale și sub baghetele unor dirijori de mare valoare, precum Cristian Măcelaru, Sascha Goetzel, James Gaffigan și Gianandrea Noseda. Soliștii în rezidență la Filarmonica Banatul în 2025 au fost: Florin Iliescu (vioară), Alexandra Conunova (vioară), Bryn Cheng (violoncel), Valentin Răduțiu (violoncel), Silvia Careddu (flaut), Ionuț Podgoreanu (corn), Simon Trpčeski (pian), iar Gabriel Bebeșelea și Sascha Goetzel au fost dirijorii în rezidență.

**În cadrul proiectului Capitalele Banatului, parte din programul oficial Zrenjanin – Capitala Națională a Culturii în Serbia 2025**, Orchestra simfonică „Remus Georgescu” a Filarmonicii “Banatul” a susținut la Zrenjanin concertul de excepție ***Balkan Echoes***, program a fost prezentat apoi și la Timișoara, pentru publicul timișorean. A urmat o nouă colaborare artistică, Filarmonica “Banatul” găzduind concertul *Romanian Echoes* al Orchestrei Filarmonicii din Zrenjanin, dirijată de Radu Popa. La 70 de ani de la dispariția compozitorului George Enescu, publicul din două foste Capitale Europene ale Culturii, Timișoara și Novi Sad, a audiat lucrarea *Oedip* de George Enescu, un proiect grandios care a avut rolul de a aduce împreună muzicienii Filarmonicii “Banatul” și pe cei ai Orchestrei Simfonice Vojvodina. În deschiderea Stagiunii 2025–2026 a Filarmonicii “Banatul”, publicul timișorean a ascultat această lucrare, în primă audiție, iar apoi această lucrare a fost cântată și în Novi Sad.

**Teatrul Maghiar “Csiky Gergely”** a realizat, în anul 2025, un total de **193 de reprezentații**, dintre care **132 de reprezentații au avut loc în spațiile proprii** (Sala Mare, Sala Studio), **27 de reprezentații** în alte spații din oraș (Casa Maghiară, Cinema Arta, Hidrotehnica), iar **34 de reprezentații** au avut loc în cadrul turneelor și deplasărilor, la care au participat **peste 10.000 de spectatori**. **Teatrul Maghiar “Csiky Gergely”** a oferit publicului, în 2025, **7 premiere**: *Sezon mort* (martie), *Scufița Roșie* (aprilie), *Birdy* (mai), *Aventurile lui Plüm-Plüm* (mai), *Chicago* (septembrie), *Arca-Barca* (noiembrie) și *Kasimir și Karoline* (decembrie). Pe parcursul anului 2025 teatrul a participat cu spectacolul *1978* în cadrul programului Cultural Nova Gorica/Gorizia 2025 (Slovenia), în Serbia, și la BukFeszt4 – Festivalul Teatrelor Maghiare din diferite țări, la București, iar în cadrul Festivalului Internațional JoakimInterFest din Kragujevac, actorii teatrului au participat cu producția Shakespeare, *Sonnet 66*. Același spectacol a fost invitat și la Festivalul Internațional de Teatru Clasic „Toamna Teatrală” din Vârșeț.

În 2025, **Teatrul German de Stat Timișoara** a oferit publicului **4 spectacole în premieră** (*Șefe*, *Oglinda*, *Struwwelpeter*, *Junk Opera*, *Penthesilea*, *Un recviem*) și un număr de **70 de reprezentații la sediu**. Teatrul German de Stat Timișoara a implementat în 2025 proiectul „Impuls Teatru”, un demers amplu dedicat dialogului dintre artă și educație, adresat elevilor și profesorilor din mai multe instituții de învățământ din Timișoara și județul Timiș. Proiectul a urmărit apropierea tinerilor de universul teatrului, stimularea capacității lor de analiză, participare și exprimare artistică și a consolidat relații durabile între instituțiile culturale și cele de învățământ, pentru formarea unui public curios, informat și deschis către dialogul cultural. În 2025 teatrul a organizat, în parteneriat cu Liceul Teoretic „Nikolaus Lenau”, ediția cu numărul 23 a *Festivalului Internațional de Teatru Școlar și de Tineret de Expresie Germană*, care reunește pe scena TGST tineri actori de expresie germană din diverse țări europene.

Teatrul German de Stat a fost invitat la aniversarea celor 75 de ani ai teatrului din Bruchsal, unde a prezentat *Jurnal de România. Timișoara*, iar în luna septembrie a organizat un turneu în Germania, la Stuttgart, cu spectacolul *Sidy Thal*. Același spectacol a fost invitat și în cadrul Festivalul Internațional *Madách* (MITEM) 2025 de la Budapesta, unde Teatrul German de Stat din Timișoara a fost prezent cu un **spectacol selecționat în programul oficial**, ca parte a participării României la această ediție multiculturală și internațională a festivalului.

Evenimentul *Ziua Timișoarei | Timișoara City Celebration*, finanțat de Municipiul Timișoara, coordonat și co-organizat în 2025 de **Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara** și Casa de Cultură a Municipiului Timișoara, a reunit peste **84.600 de oameni** la cea mai amplă ediție de până acum a *Zilei Timișoarei | Timișoara City Celebration*. Cu **197 de evenimente** desfășurate în spațiul public și **65.000 de spectatori în locația principală** (Parcul Civic și Bulevardul I.C. Brătianu) evenimentul se impune ca unul dintre evenimentele de succes ale spațiului urban românesc, crescând în amploare și atractivitate de la un an la altul. Programul evenimentului a inclus artiști și trupe locale, evenimente de jazz, rock, folclor, DJ sets, performance-uri și ateliere și a fost accesibilizat pentru persoanele cu dizabilități, cu interpretare în limbaj mimico-gestual.

În 2025, cele patru cinematografe ale orașului, **Victoria, Timiș, Studio și Johnny**, au devenit mai mult decât săli de proiecție, au fost spații de întâlnire, descoperire și dialog cultural.

**Peste 116.000 de spectatori** au trecut pragul lor, participând la **1.443 de proiectii și evenimente**, într-un an care a confirmat că publicul timișorean caută filmul nu doar ca divertisment, ci și ca experiență culturală.

**Cinema Studio** a aniversat, în 2025, un an de la redeschidere, în care aproape **25.000 de spectatori** au participat la cele **450 de proiectii de film și evenimente**, confirmând identitatea sa de cinematograf de artă, Studio a găzduit în 2025 **16 de festivaluri de film**, și a inaugurat experiența inedită **„cinema la înălțime”**, cu filme pe terasa de pe acoperișul clădirii, un mare succes. De la început de iunie și până la final de septembrie, **40 de proiectii de film** au strâns **peste 3100 de spectatori**.

În 2025, **Cinema Johnny** și-a redeschis porțile, reabilitat și regândit ca un centru cultural al cartierului Freidorf, cu program săptămânal. Cinema Johnny a devenit rapid un loc viu pentru locuitorii de toate vârstele din cartier, cu un program divers și colaborativ, un loc unde comunitatea creativă din oraș, mai ales trupele de teatru independent, pot experimenta și contribui la program.

Programul public, alcătuit de echipa Centrului de Proiecte, în colaborare cu parteneri de pe scena culturală locală, cuprinde atât proiectii de film cu titluri pentru spectatori mari și mici, cât și piese de teatru independent, spectacole diverse, ateliere sau evenimente educaționale și sociale. Sala principală poate funcționa și ca spațiu de repetiții pentru teatru, dans și muzică. La etajul clădirii, în colaborare cu Visit Timișoara, s-a deschis o expoziție permanentă dedicată memoriei lui Johnny Weissmuller, născut în Freidorf și devenit celebru prin multiplele titluri de campion olimpic de natație, câștigate sub drapelul Statelor Unite, și mai ales prin rolul Tarzan.

Centrul de Proiecte Timișoara a organizat în 2025 **Modulul 1 și Modulul 2 al „Școlii de proiecte culturale”**, dedicate managementului proiectelor culturale finanțate din fonduri nerambursabile, parte din Power Station, programul de dezvoltare de capacități și networking profesional în ecosistemul cultural timișorean, creat de Centrul de Proiecte Timișoara în contextul Moștenirii Programului Timișoara 2023 – Capitală Europeană a Culturii.

Programul **„Spații pentru Comunitate”**, conceput de Municipiul Timișoara prin Centrul de Proiecte pentru a oferi comunității spații destinate evenimentelor culturale și sociale cu valoare publică, a devenit un exemplu de colaborare între administrația locală și mediul cultural independent și reprezintă o premieră la nivel național.

După 3 ani de implementare, în 2025 au fost organizate trei zile de întâlniri cu operatorii culturali care au utilizat spațiile aflate în administrarea municipalității pentru a identifica punctele forte, disfuncționalitățile, ideile și propunerile de îmbunătățire a programului și pentru consolidarea colaborării dintre comunitate și administrația locală.

În 2025, cele **8 apeluri de finanțare**, derulate din bugetul local al Municipiului Timișoara, pentru inițiative culturale și creative au fost: *Fondul pentru nevoi culturale de urgență*, *Mobilități*, *Cultura în prezent*, *Timișoara - Obiectiv Cinema*, *Tineret în acțiune*, *Energie! Burse de creație*, *Școli creative*, *Repere în cultură* - program multianual. Bugetul pentru aceste apeluri, gestionate de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara, a fost de **14.550.000 lei**.

**Casa de Cultură a Municipiului Timișoara** a realizat, în 2025, **150 de proiecte**, din care: **27** de activități specifice în cadrul programului EDUPOL de educație culturală și prin cultură, **18** proiecte în cadrul ETNOPOL, **14** activități culturale în cartiere (EX-CENTRICA), **1** eveniment "Străzi pentru comunitate" (ECOCULTURA) și **90 proiecte în Agenda culturală** (CRONOCULTURA), adunând un număr de **2.985.130 de beneficiari neplătitori și 2509 bilete vândute**.

În 2025, Casa de Cultură a Municipiului Timișoara a organizat Târgul de Paște, Ziua Europei, Cireșar, Festivalul Inimilor, Ziua Timișoarei-City Celebration, MulticulTM, Ruga Timișoarei, 1 Decembrie-Ziua Națională, Târgul de Crăciun, Revelion 2025/2026 și a participat la **6 festivaluri și evenimente internaționale** (Vietnam, SUA, Portugalia, Austria, Serbia, republica Moldova) și la **3 evenimente naționale**.

### 1.3. FACILITARE CULTURALĂ

Procesul de facilitare instituțională în domeniul cultural a constat în relaționarea internă și externă pe teme culturale cu instituții publice, centre culturale, operatori culturali (persoane fizice și private) și cetățeni și oferirea de informații diverse privind posibilitățile de finanțare de la bugetul local a proiectelor și evenimentelor culturale, spațiile disponibile pentru evenimente culturale, posibilitățile de promovare, oportunități de parteneriate și posibili parteneri locali, naționali și internaționali, precum și întocmirea de analize comparative, informări, puncte de vedere pe teme culturale. În 2025, au fost realizate un număr de **442 de răspunsuri pe teme culturale** față de **247 de răspunsuri în 2024**.

De asemenea, sub forma unui punct de contact pentru sectorul cultural, facilitarea instituțională a presupus acordarea de suport de orientare operatorilor culturali, sociali, educaționali, sportivi etc., publici și privați, interesați de organizarea unor evenimente în Timișoara, pe domeniul public, pe baza informațiilor colectate de la structuri responsabile cu procesele de avizare ale acestora din cadrul municipalității. În total au fost realizate un număr de **66 de interațiuni, atât prin email și telefonic, cât și la sediul instituției**, față de **61 în 2024**. S-a acordat consultanță privind procesul de avizare și s-au oferit și alte informații pentru buna desfășurare a evenimentelor în municipiul Timișoara, s-au cartat spațiile care pot acomoda evenimente culturale și de altă natură și condițiile prin care acestea sunt puse la dispoziția solicitanților, posibilitățile de promovare disponibile în municipiul Timișoara precum și alte resurse disponibile, utile organizatorilor de evenimente. Pe parcursul anului 2025 a fost actualizat periodic ghidul cu informații privind procedurile de avizare, elaborat în cadrul compartimentului, pe baza unei documentări permanente a nevoilor noi identificate și a modificărilor apărute în procedurile interne de acordare de avize și a fost pus la dispoziția operatorilor culturali, precum și a altor departamente interne (tineret, management cartiere, minorități).

### 1.4. DIPLOMAȚIE CULTURALĂ ȘI ORGANIZARE EVENIMENTE

În **aprilie 2025 Timișoara și Lublin**, orașe europene surori, și-au reafirmat legăturile printr-un eveniment artistic de excepție pe care l-am organizat, **expoziția „Graphic Games/Jocuri grafice”, a artistului polonez Amadeusz Popek**. Deținătoarea titlului de Capitală Europeană a Culturii în 2023 și viitoarea deținătoare a acestui titlu în 2029 au colaborat în cadrul Sezonului Cultural Polonia-România 2024-2025 pentru a aduce în prim-plan arta grafică contemporană. Artistul, prezent la Timișoara cu ocazia vernisajului, a susținut și un workshop de serigrafie pentru studenții Facultății de Arte și Design din cadrul Universității de Vest, explorând și posibilități de colaborare viitoare între cele două facultăți de arte din cele două orașe. Evenimentul nu doar a celebrat legăturile culturale dintre România și Polonia, ci a subliniat rolul artei ca punte de dialog între comunități și tradiții europene.

Pe parcursul anului 2025, s-a lucrat și la planificarea **concertului Jewish Chamber Orchestra din Munchen la Timișoara**, care urmează să aibă loc în luna **iunie 2026**, în Sinagoga Cetate, și s-a contribuit la buna organizare a **3 evenimente**: **decernarea premiului Timișoara pentru valori europene d-nei Roberta Metsola**, **Președinta Parlamentului European**- suport logistic, **expoziția Timișoara fortress din cadrul Heritage of Timișorara- Baroque** prin punerea împreună a artistei poloneze Dominika Wilk din Lublin cu Asociația Prin Banat, organizator eveniment, **proiectul Circuit '89** la Primăria Municipiului Timișoara, prin găzduirea celor 12 echipe participante și organizarea unor probe din concurs.

Cu scopul de a întări relațiile culturale interinstituționale, a susține artiștii și organizațiile culturale locale, naționale și internaționale și pentru a sprijini parteneriatele la nivel local, Primăria Municipiului Timișoara a fost reprezentată la un număr de **44 de evenimente culturale** (expoziții, conferințe, prezentări, premiere de teatru, lansări de carte și concerte), față de **22 în 2024**.

Pentru buna organizare a Târgului de Paști 2025 și a Târgului de Crăciun 2025, s-au emis **2 dispoziții** privind numirea membrilor din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Timișoara în Comisia de analiză și selecție, precum și în comisia de soluționare a contestațiilor, privind selecția dosarelor participanților.

### **1.5. TAXA ZILNICĂ ZILNICE PENTRU UTILIZAREA TEMPORARĂ A LOCURILOR PUBLICE PENTRU ORGANIZAREA EVENIMENTELOR CULTURALE ÎN AER LIBER**

Ca o noutate, **în 2025 a fost instituită taxa zilnică pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru organizarea evenimentelor culturale în aer liber**, festivaluri, concerte, spectacole și a alte evenimente similare, pentru care locul public pentru desfășurare este delimitat prin împrejmuire/îngrădire etc., indiferent de modalitatea prin care se realizează această delimitare, iar accesul publicului la eveniment este limitat prin orice modalitate (taxă de participare, bilet de intrare, abonament etc.). A fost elaborat un regulament privind această taxa care conține pașii procedurali și documentele necesare pentru obținerea avizului, care au fost publicate pe website-ul PMT. Astfel, în 2025, în urma analizării documentației depuse și achitării acestei taxe, un eveniment cultural a primit aviz de utilizare temporară a unui loc public. Regulamentul privind taxa a fost actualizat și a fost aprobat la finalul anului de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara.

### **1.6. PROMOVARE CULTURALĂ**

**Visit-timisoara.com**, prin secțiunea sa dedicată evenimentelor culturale în limbile engleză și română, a venit să completeze timisoara-info.ro, și a devenit, **începând cu luna august 2025**, platforma orașului de promovare a evenimentelor culturale. Au fost promovate **1040 de evenimente** pe această platformă, proces care a presupus documentare de informații și imagini, precum și contactarea organizatorilor. În 2024, au fost promovate pe platforma timisoara-info.ro **1441 de evenimente culturale**. Acest demers de promovare a fost însoțit de newsletter-ul realizat de Visit Timișoara, care ajunge la peste 5000 de abonați, în creștere constantă în fiecare săptămână, pe ecranele Led din cadrul Centrului de Informare Turistică și prin newsletterul Conector al Centrului de Proiecte.

În plus, începând cu finalul verii 2025, toate programele de filme, spectacole și evenimente găzduite de cinematografele Victoria, Timiș și Studio sunt prezentate într-un singur loc, pe noul site: **cinema-timisoara.ro**, de unde cinefilii pot cumpăra bilete rapid și își pot gestiona abonamentele cu câteva click-uri.

În 2025, au fost elaborate un număr de **30 de documente de specialitate** - analize comparative, rapoarte, informări, documentări pe teme culturale, față de **8 documente** în 2024.

Pentru gestionarea și monitorizarea Sistemului de Control Intern Managerial, gestionarea riscurilor și a standardelor de calitate, s-au întocmit **46 de documente**, din care **15 documente necesare a fi întocmite în cadrul raportărilor SCIM** la nivelul structurii, față de **10 documente în 2024**, și s-au redactat și au fost aduse la cunoștința personalului din cadrul serviciului **31 de documente aferente anului 2025**, față de **70 de documente aferente anului 2024**. S-a lucrat la actualizarea procedurii operaționale PO-DRC-201 conform cu noile proceduri PS-23 „Elaborarea procedurilor operaționale” și PS-32 „Simplificarea procedurilor administrative din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara” și cu HCL nr. 498/2025.

A fost realizat un raport anual sintetic despre sectorul cultural local în 2025, ce cuprinde aspecte privind finanțările nerambursabile disponibile la nivel local, informații despre proiecte de incluziune și de accesibilizare a culturii, inițiative de mediere culturală și rezidențe, înființarea de noi muzee, oportunități de formare și profesionalizare, patrimoniu și noi tehnologii folosite pentru promovarea patrimoniului, spații noi pentru cultură, promovare culturală și industrii creative, prezențe și colaborări internaționale, mediul economic implicat în cultură, voluntariat și stagii de practică în domeniul cultural.

## 1.7. COLABORAREA CU ALTE DEPARTAMENTE DIN CADRUL INSTITUȚIEI ȘI CU ORGANIZAȚII PARTENERE

Pentru realizarea obiectivelor propuse, **Compartimentul Cultură** a colaborat permanent cu serviciile de specialitate din cadrul municipalității în domenii precum: juridic, economic, resurse umane, tineret, minorități, turism, management cartiere, comerț stradal, patrimoniu, urbanism, salubritate, rețele mobile, Comisia de Avizare Adunări Publice, Comisia de Circulație), cu instituțiile publice de cultură subordonate (Filarmonica “Banatul”, Teatrul German de Stat, Teatrul Maghiar “Csiky Gergely”, Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara, Casa de Cultură a Municipiului Timișoara, cu Organizația de Management al Destinației Timișoara, Asociația Timișoara Capitală Europeană a Culturii și cu alte instituții, organizații culturale și artiști independenți, locali, naționali sau internaționali, facilitând comunicarea interinstituțională în domeniul cultural.

## 2. PRINCIPALELE OBIECTIVE PE ANUL 2026

Activitatea Compartimentului Cultură va urmări și în anul 2026 identificarea de soluții de îmbunătățire a activității și va sprijini operatorii culturali, instituțiile publice de cultură și alte organizații și instituții interesate de moștenirea Programului Timișoara 2023 și de dezvoltarea sectorului cultural local.

În anul 2026 se vor desfășura **evaluările anuale** ale managementului instituțiilor publice de cultură subordonate Consiliului Local al Municipiului Timișoara: Casa de Cultură a Municipiului Timișoara și Filarmonica “Banatul” Timișoara. De asemenea, va avea loc **evaluarea finală** a managementului Casei de Cultură a Municipiului Timișoara, întocmirea caietului de obiective, și, dacă nota evaluării finale va fi mai mare sau egală cu 9, procedura privind depunerea unui nou proiect de management, în conformitate cu cerințele caietului de obiective, care va fi întocmit de autoritate.

Contractele de **management interimar** pentru Teatrul Maghiar de Stat “Csiky Gergely” Timișoara și Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara, cu dispozițiile aferente, vor fi reînnoite, conform legislației aplicabile.

Va fi **monitorizată activitatea instituțiilor publice de cultură** subordonate: Teatrul German de Stat Timișoara, Casa de Cultură a Municipiului Timișoara, Filarmonica “Banatul” Timișoara, Teatrul Maghiar de Stat “Csiky Gergely” Timișoara și Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara, prin solicitări de informări semestriale asupra activității și a bugetului executat, per programe/ proiecte, cu bugete aferente, raportări la final de an/ stagiune, alte documente necesare și prin participarea de ședințele de Consiliu Administrativ ale acestor instituții.

Se va continua **informarea** operatorilor culturali locali, naționali și internaționali, instituții și artiști independenți, despre posibili parteneri locali, oportunități de finanțare disponibile, spații culturale puse la dispoziția comunității și se va acorda **suport de orientare operatorilor culturali, educaționali, sociali**, publici și privați, locali, naționali sau internaționali, interesați de organizarea unor evenimente în Timișoara în vederea obținerii avizelor necesare desfășurării acțiunilor pe domeniul public. Pentru aceasta se vor actualiza permanent informațiile privind procedurile de avizare a evenimentelor, prin documentarea nevoilor noi identificate, se va acorda consultanță privind pașii de parcurs și se vor oferi și alte informații, după caz, pentru buna desfășurare a evenimentelor pe raza municipiului Timișoara.

Compartimentul va contribui la **activități dedicate diplomației culturale** coroborate cu alte activități de relații internaționale realizate de Municipiul Timișoara, aflate în coordonarea Direcției Relații Comunitare, Serviciul Cooperare Internațională și Economică și la **organizarea unor evenimente**.

Pentru gestionarea și monitorizarea Sistemului de Control Intern Managerial, gestionarea riscurilor și a standardelor de calitate, se vor întocmi documentele necesare în cadrul raportărilor SCIM la nivelul structurii și se vor redacta și aduce la cunoștința angajaților din cadrul serviciului o serie de

documente specifice aferente anului 2026, precum și proceduri operaționale și de sistem de interes în activitate.

În 2026, se vor urma pașii procedurali privind **aprobarea** de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara a **Strategiei Culturale** și va începe **implementarea** strategiei ce presupune pe de o parte, inițierea acțiunilor care cad în sarcina Primăriei Municipiului Timișoara prin comunicarea strategiei structurilor interne responsabile cu implementarea și urmărirea implementării obiectivelor ce le revin, și, pe de altă parte, inițierea propriilor acțiuni de care Compartimentul Cultură este responsabil pentru implementarea strategiei. În egală măsură, procesul de implementare presupune și dezvoltarea și menținerea relațiilor cu partenerii de implementare, instituții publice, operatori culturali, creativi și companii, alte autorități și organizații, prin **organizarea de întâlniri periodice, participarea la evenimente, implicarea în proiecte comune, facilitarea unor evenimente multidisciplinare** și altele asemenea.

De asemenea, se vor întocmi HCL-uri, dispoziții și alte documente specifice serviciului și se vor elabora analize, rapoarte, informări, documentări în domeniul cultură, în funcție de solicitări.

Pe tot parcursul anului 2026, Compartimentul Cultură, va contribui la asigurarea unei administrații eficiente și eficace, în condiții de legalitate și transparență, în raport direct cu creșterea gradului de satisfacție a cetățenilor cu privire la serviciile furnizate, ca urmare a implementării sistemului de management, a reducerii birocrăției, creșterii operativității, gradului de digitalizare și transparență, a asigurării unor relații de informare și comunicare de calitate.

## V. COMPARTIMENTUL TURISM

### 1. STRUCTURA

Compartimentul Turism a funcționat, în perioada 1 ianuarie – 31 octombrie 2025, ca parte a Serviciului Cultură și Turism, din cadrul Direcției Relații Comunitare, conform HCL nr. 575/2023. În ultimele două luni ale anului, ca urmare a adoptării HCL nr. 498/2025 privind reorganizarea Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Timișoara, Compartimentul Turism este direct subordonat directorului executiv. În anul 2025, Compartimentul Turism a avut în componență 2 posturi de execuție.

### 2. OBIECTUL DE ACTIVITATE

Activitatea Compartimentului Turism este orientată spre facilitarea accesului la informații relevante pentru publicul local și pentru vizitatorii care aleg Timișoara ca destinație turistică. Informarea se realizează prin Centrul de Informare Turistică de pe strada Alba Iulia nr. 2, aflat în administrarea Primăriei Municipiului Timișoara, și este completată de răspunsurile oferite prin e-mail și telefon, în funcție de solicitările primite.

În relația cu publicul local, activitatea de informare se concentrează pe viața culturală și de divertisment a orașului. Localnicii solicită informații despre evenimentele desfășurate în Timișoara, dar și materiale de promovare turistică, pe care le folosesc în deplasările pe care le fac în țară sau în străinătate, în contexte personale sau profesionale.

Pentru vizitatorii din alte localități, informarea are ca obiectiv sprijinirea orientării în oraș și facilitarea accesului la principalele puncte de interes. Cele mai frecvente solicitări se referă la deplasarea în oraș și în regiune, atracțiile turistice, evenimentele aflate în desfășurare, precum și posibilitățile de rezervare și achiziție de bilete. În funcție de situație, sunt oferite și informații punctuale privind cazarea, ofertele operatorilor de turism locali sau participarea la tururi ghidate.

### 3. SINTEZA ACTIVITĂȚII PE ANUL 2025

Centrul de Informare Turistică pune la dispoziția publicului materiale de promovare a Timișoarei și a destinațiilor din proximitate, inclusiv din zona transfrontalieră româno-maghiară și româno-sârbă. Hărțile, pliantele și broșurile distribuite susțin orientarea și explorarea orașului, o parte semnificativă dintre acestea fiind realizate de Organizația de Management al Destinației Timișoara, cu care Compartimentul Turism colaborează constant.

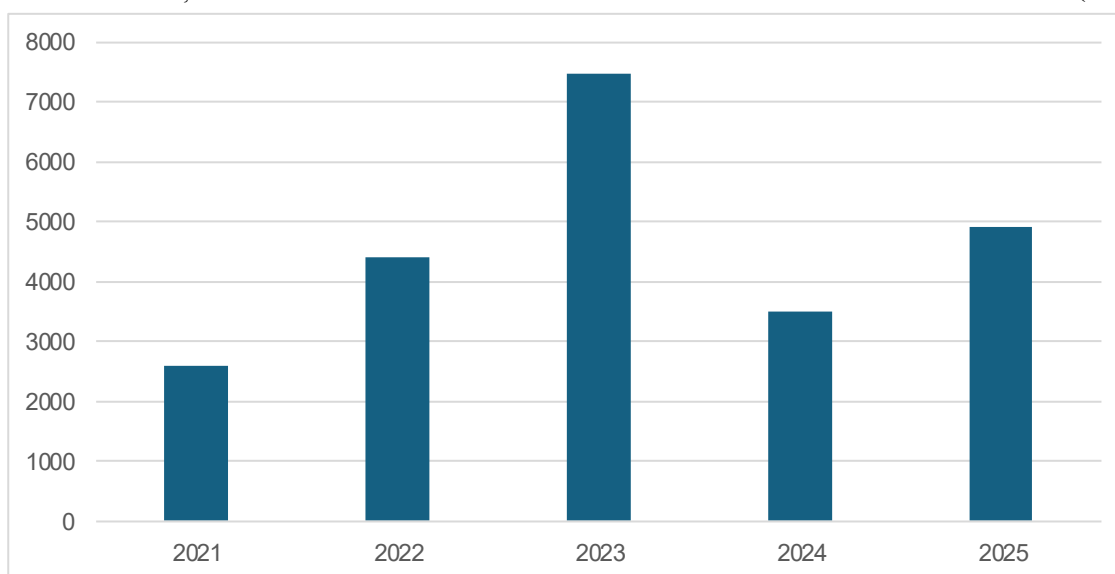
### 3.1. Vizitatori consiliați la Centrul de Informare Turistică

În anul 2025, Centrul de Informare Turistică a înregistrat 4.928 de vizitatori. Mai puțin de o treime (27,7%) au fost rezidenți, iar aproximativ 70% au fost turiști internaționali, ceea ce reflectă atractivitatea orașului pentru publicul extern. În topul țărilor de origine a vizitatorilor infocentrului se situează România, Germania, Serbia, Franța și Spania. Situația comparativă pe luni, corespunzătoare ultimilor 5 ani, este prezentată în tabelul de mai jos. Datele permit identificarea tendințelor sezoniere și a fluctuațiilor de interes pentru serviciile de informare turistică, oferind o bază pentru analiza evoluției activității, precum și pentru organizarea și planificarea acesteia.

Situația lunară a numărului de vizitatori consiliați la Centrul de Informare Turistică (2021-2025)

Anul	Ian	Feb	Mart	Apr	Mai	Iun	Iul	Aug	Sept	Oct	Nov	Dec	Total
2021	23	59	23	60	120	133	323	741	651	222	142	101	2.598
2022	51	91	146	288	401	331	679	814	493	407	557	151	4.409
2023	177	695	157	360	681	550	695	1.159	1.060	965	598	367	7.464
2024	174	265	226	340	358	252	282	444	402	365	142	266	3.516
2025	178	198	165	385	555	518	586	710	635	464	244	290	4.928

Graficul evoluției anuale a numărului de vizitatori la Centrul de Informare Turistică (2021-2025)



Funcțiunea de informare este completată de Timișoara Souvenir Station, filială a Organizației de Management al Destinației (OMD) Timișoara, care asigură consilierea vizitatorilor cu un program extins, seara și în weekenduri. Extrapolând datele de mai sus, se poate estima că numărul total al persoanelor consiliate a ajuns la 8.741 de vizitatori, depășind astfel totalul înregistrat în 2023. Această tendință reflectă îmbunătățirea serviciilor de informare turistică, în colaborare cu OMD Timișoara.

### 3.2. Analiza numărului de turiști care au vizitat Timișoara în perioada 2021-2025

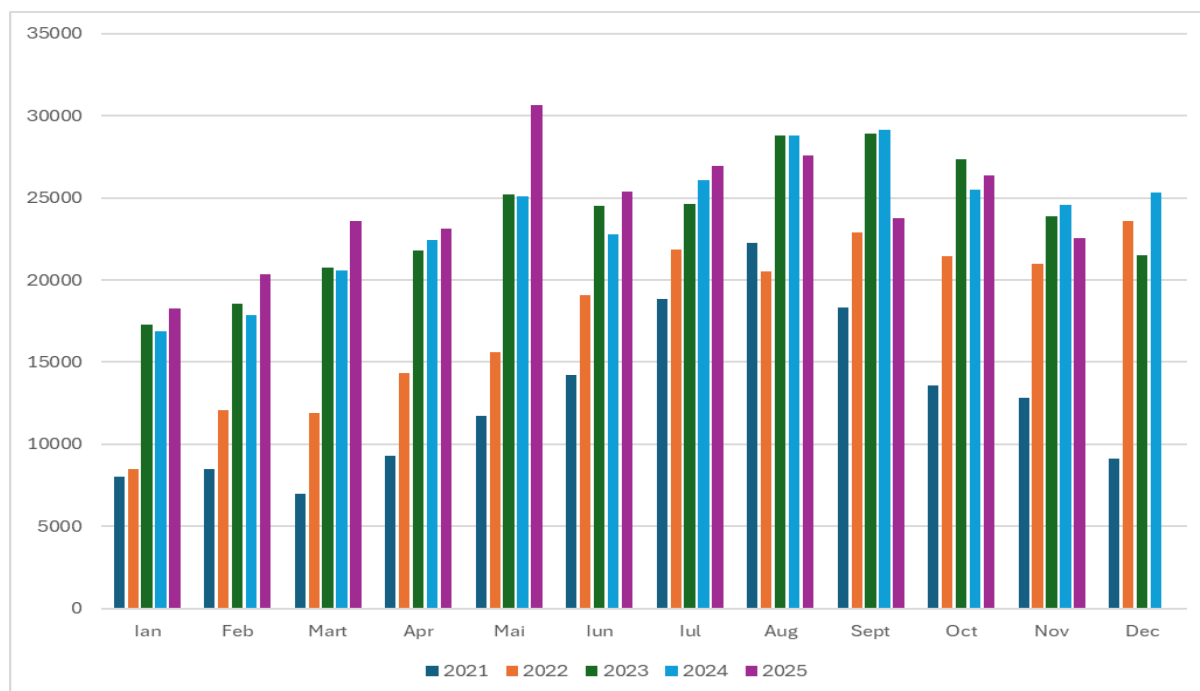
În ceea ce privește numărul de turiști care au vizitat Timișoara, comparând datele pentru perioada 2021-2025, conform statisticilor publicate de Institutul Național de Statistică (INSSE) rezultă situația din tabelul de mai jos. Datele sunt actualizate până în luna noiembrie 2025, inclusiv:

Situația lunară a numărului de sosiri turistice la Timișoara (2021-2025)

Sosiri	Ian	Feb	Mart	Apr	Mai	Iun	Iul	Aug	Sept	Oct	Nov	Dec	Total
2021	8.052	8.512	6.979	9.293	11.731	14.226	18.870	22.290	18.347	13.570	12.807	9.117	153.794
2022	8.492	12.091	11.873	14.343	15.629	19.087	21.864	20.512	22.895	21.446	20.974	23.579	212.785
2023	17.309	18.582	20.783	21.810	25.205	24.493	24.632	28.783	28.937	27.338	23.883	21.501	283.256
2024	16.902	17.864	20.603	22.431	25.094	22.794	26.105	28.775	29.170	25.497	24.605	25.350	285.190
2025	18.250	20.379	23.609	23.110	30.664	25.412	26.971	27.589	23.752	26.400	22.563	*	268.699

\*Date indisponibile, la momentul întocmirii raportului.

## Graficul evoluției lunare a numărului de sosiri turistice la Timișoara (2021-2025)



Statisticile din 2025 confirmă dezvoltarea turismului local, după anul 2023, oferta turistică și culturală a orașului rămânând în continuare atractivă pentru vizitatori. Activitățile de promovare desfășurate de OMD Timișoara au contribuit semnificativ la creșterea notorietății orașului pe piețele țintă.

În primele 11 luni din 2025, durata medie a sejurului se menține similară cu anul anterior, fiind de 1,84 zile, față de 1,85 zile în 2024. Cu toate acestea, în termeni absoluți, atât numărul de sosiri, cât și cel de înnopțări, au înregistrat creșteri, mai ales datorită evoluției pozitive a acestor parametri în primul semestru.

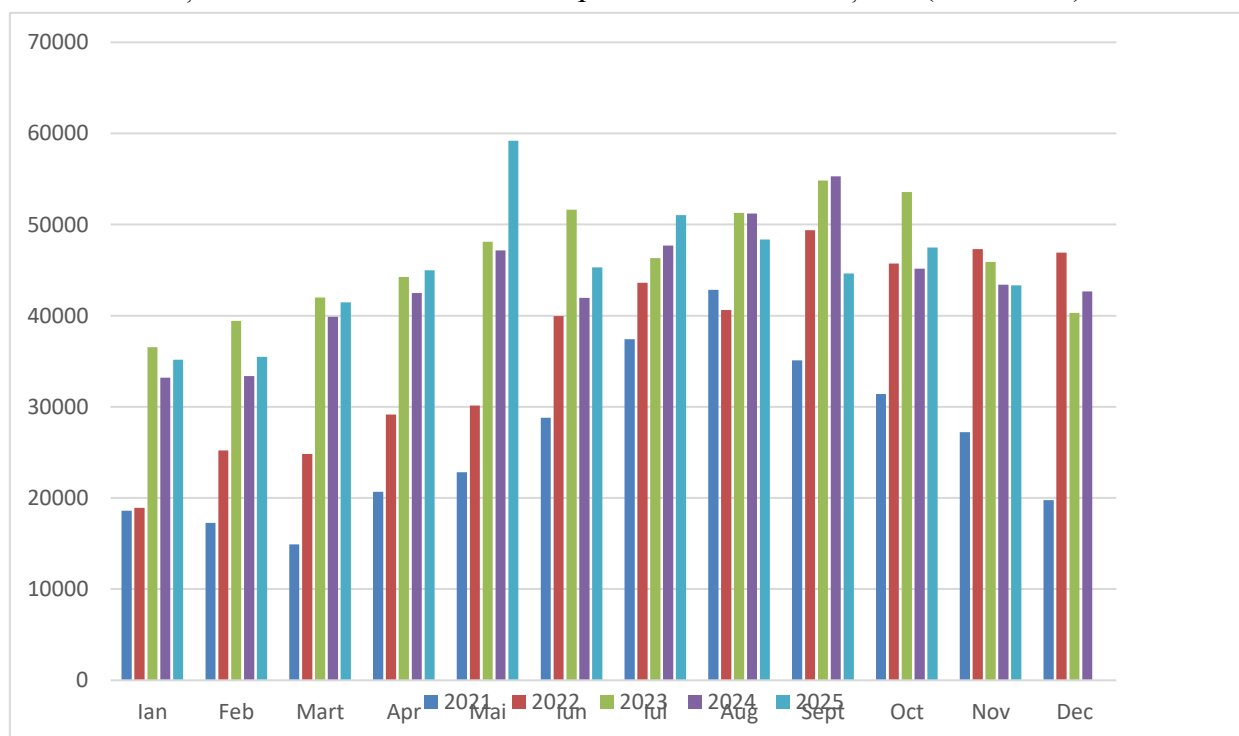
Este important de menționat că statisticile publicate de INSSE includ doar turiștii care s-au cazat efectiv în Timișoara, excluzând vizitatorii de o zi și pe cei care au ales să se cazeze în structuri cu o capacitate de cazare mai mică de 5 locuri, cum sunt multe dintre apartamentele închiriate în regim hotelier.

## Situația lunară a numărului de înnopțări turistice la Timișoara (2021-2025)

Înnopțări	Ian	Feb	Mart	Apr	Mai	Iun	Iul	Aug	Sept	Oct	Nov	Dec	Total
2021	18.600	17.255	14.905	20.677	22.805	28.807	37.413	42.835	35.077	31.396	27.220	19.752	316.742
2022	18.914	25.215	24.811	29.138	30.132	39.941	43.608	40.631	49.369	45.704	47.314	46.917	441.694
2023	36.545	39.436	41.993	44.244	48.094	51.641	46.327	51.269	54.840	53.545	45.897	40.294	554.125
2024	33.180	33.363	39.864	42.484	47.174	41.952	47.690	51.206	55.286	45.140	43.396	42.653	523.388
2025	35.180	35.467	41.454	44.988	59.173	45.302	51.019	48.348	44.641	47.486	43.313	*	496.371

\*Date indisponibile, la momentul întocmirii raportului.

Graficul evoluției lunare a numărului de înoptări turistice la Timișoara (2021-2025)



În 2025, conform datelor INSSE, Timișoara a avut 105 unități de cazare, cu 5 mai puține față de anul anterior. Dintre acestea, 44 au fost hoteluri, 30 pensiuni turistice (-2), 8 hosteluri (-2), 20 apartamente de închiriat (-1), 1 hotel-apartament și 2 vile turistice.

Trebuie menționat că în statisticile INSSE nu sunt incluse structurile de cazare cu mai puțin de 5 locuri, ceea ce explică diferențele dintre datele furnizate de INSSE și cele ale ministerului de resort referitoare la numărul și capacitatea unităților de cazare. Deși numărul unităților de cazare a scăzut ușor, numărul total de locuri de cazare în Timișoara a ajuns la 7321, distribuite astfel: 4.400 în hoteluri, 823 în pensiuni, 274 în hosteluri, 162 în vile și 1.662 în apartamente și camere de închiriat. Aceasta reprezintă o creștere de 1033 de locuri față de anul anterior, cea mai mare creștere fiind înregistrată în hoteluri (248 locuri) și în apartamentele de închiriat (622 locuri).

### 3.3. Promovarea culturală și turistică

Compartimentul Turism a colaborat constant cu Organizația de Management al Destinației Timișoara, cu instituții culturale și cu organizatori de evenimente turistice, pentru promovarea ofertelor acestora. Acest demers a inclus distribuirea gratuită a materialelor promoționale despre evenimente și servicii turistice (restaurante, cafenele, unități de cazare, tururi ghidate, informații privind transportul etc) în Centrul de Informare Turistică.

În 2025, personalul Compartimentului Turism a distribuit vizitatorilor individuali **peste 5000 de materiale promoționale**: hărți, broșuri, pliante și reviste, furnizate de OMD Timișoara și de operatorii din turism, cultură și servicii. De asemenea, au fost înregistrate peste 60 de cereri din partea unităților de cazare, participanților la acțiuni de promovare și organizatorilor de evenimente, pentru care au fost distribuite 6.400 de materiale informative. Astfel, în 2025, Compartimentul Turism a distribuit în total mai mult de **11.400 de materiale de informare și promovare**.

De asemenea, Compartimentul Turism a actualizat informațiile turistice și culturale pe websiteurile [www.timisoara-info.ro](http://www.timisoara-info.ro) și [www.visit-timisoara.com](http://www.visit-timisoara.com). În 2025, au fost publicate sau actualizate 434 de articole și evenimente. Totodată, au fost expuse pe dispozitivele LCD din centrul de informare turistică 1.461 de afișe digitale.

### **3.4. Colaborarea cu alte departamente din cadrul instituției și cu organizații partenere**

Municipiul Timișoara a fost reprezentat de un reprezentant al compartimentului la cele 5 ședințe ale organelor de conducere ale Organizației de Management al Destinației Timișoara.

Personalul compartimentului a desfășurat operațiunile necesare pentru plata cotizațiilor anuale către Asociația Timișoara 2023 – Capitală Europeană a Culturii și a cotizației anuale fixe și a celor lunare (provenite din încasarea taxei de promovare turistică la nivelul municipiului) către OMD Timișoara. Au fost traduse în limba germană conținuturi pentru platforma online de promovare a destinației și pentru diverse materiale tipărite.

Compartimentul Turism a răspuns la 188 de solicitări, primite din partea unor organizații de profil turistic și din partea altor categorii de beneficiari care au solicitat informații prin e-mail, a întocmit analize și rapoarte privind turismul local.

### **3.5. Proiectul Muzeul Interactiv al Copiilor Timișoara (MIC) și Muzeul Johnny Weissmuller**

Compartimentul Turism a fundamentat PHCL nr. 382/22.07.2025, prin care s-a aprobat încheierea unui contract de finanțare între municipalitate și OMD Timișoara, pentru conceptualizarea și prototiparea Muzeului Interactiv al Copiilor Timișoara (MIC) și Muzeului Johnny Weissmuller.

Personalul Compartimentului a urmărit derularea contractului, în colaborare cu superiorii ierarhici și cu reprezentanții Direcției Economice, în perioada iulie 2025 – decembrie 2025. Suma aprobată pentru contractul nr. CTR 288/30.07.2025/TMI2025-033305/01.08.2025 a fost de 300.000 lei.

MIC a fost conceptualizat ca un muzeu dedicat copiilor și familiilor, construit în jurul temei: Timișoara – trecut, prezent și viitor. Proiectul combină educația, jocul și inovația într-un format interactiv, care stimulează curiozitatea și învățarea prin experiență. Activitatea s-a concentrat pe dezvoltarea componentei educaționale, pregătirea infrastructurii muzeale și consolidarea conceptului prin schimb de bune practici la nivel european, în vederea deschiderii oficiale programate pentru primăvara anului 2026.

Au fost organizate ateliere pentru copii, preșcolari, elevi, familii și grupuri organizate. Activitățile au fost corelate cu momente relevante pentru comunitate. Copiii au explorat orașul prin tehnici și materiale diverse (construcții din carton, cianotipie, desen, vânătoare de comori). Interesul a fost ridicat: peste 500 de participanți, cu cerere peste capacitatea disponibilă.

Pentru buna desfășurare a activităților au fost achiziționate jucării educaționale, materiale și consumabile, mobilier ș.a. O parte dintre activități au fost realizate cu sprijinul voluntarilor și prin finanțare din surse private. Atelierele au generat mini-expoziții temporare, în care copiii și-au expus lucrările.

Conceptul Muzeului Johnny Weissmuller a fost realizat și testat printr-o expoziție-pilot. Activarea a avut loc în perioada 21–23 noiembrie 2025, printr-o expoziție-pilot, un eveniment de inaugurare și un tur ghidat în cartierul Freidorf, sincronizate cu reluarea proiecțiilor cinematografului „Johnny”.

### **3.6. Proiectul „People Powered Tourism (PPT): empowerment of local communities through co-designing experience-based transformative travel to enhance visitor economy”**

Primăria Municipiului Timișoara are rolul de Partener Asociat (ASP) al OMD Timișoara în proiectul finanțat prin Programul Interreg Danube Region (cod DRP0301146), care vizează transformarea economiei vizitatorilor prin implicarea directă a comunităților locale în crearea de experiențe turistice autentice. OMD Timișoara și ASP au asigurat continuitatea activităților tehnice și de formare, la nivel internațional și local. Echipa PPT a participat la sesiunile online de management și de tip Capitalisation Café, și la workshopurile de creștere a capacității stakeholderilor locali.

ASP a contribuit la identificarea resurselor locale și la consolidarea capacității actorilor locali din zonele pilot alese: cartierul Fabric (urban) și localitatea Parța (rural). Obiectivul principal al proiectului este maparea activelor culturale și naturale, urmată de co-designul unor soluții de turism comunitar care să pună în valoare identitatea locală.

#### 4. PRINCIPALELE OBIECTIVE PE ANUL 2026

Activitatea Compartimentului Turism se va focaliza în anul 2026 pe cele două direcții majore: **asigurarea rolului de centru de informare turistică și colaborarea cu Organizația de Management al Destinației Timișoara**, în special pentru: oferirea de suport instituțional, asigurarea finanțării necesare pentru derularea proiectelor de dezvoltare turistică, monitorizarea activității.

Obiective majore din anul 2026 în cadrul Compartimentului Turism vor fi:  
colaborarea cu Organizația de Management al Destinației Timișoara, pentru realizarea și implementarea strategiilor de dezvoltare și marketing turistic, pentru continuarea proiectelor din domeniul turismului și pentru dezvoltarea de noi proiecte;  
colaborarea cu Asociația Timișoara 2023 – Capitală Europeană a Culturii pentru desfășurarea procedurii de raportare a activității și de plată a cotizației anuale;  
colaborarea cu departamente din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara și cu entități partenere, în vederea dezvoltării turismului în Timișoara.

Pe tot parcursul anului 2026, Compartimentul Turism va contribui la asigurarea unor servicii publice de calitate, în condiții de legalitate și transparență, în raport direct cu creșterea gradului de satisfacție a cetățenilor cu privire la serviciile furnizate, ca urmare a implementării sistemului de management, a reducerii birocrăției, creșterii operativității, gradului de digitalizare și transparență, a asigurării unor relații de informare și comunicare eficiente.